



# DIÁRIO OFICIAL

## Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão



### Índice

Prefeitura Municipal de Araiões	3
Prefeitura Municipal de Bacabeira	3
Prefeitura Municipal de Carolina	3
Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão	4
Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão	4
Prefeitura Municipal de Milagres do Maranhão	6
Prefeitura Municipal de Pio XII	8
Prefeitura Municipal de Presidente Dutra	9
Prefeitura Municipal de Riachão	18
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene	19
Prefeitura Municipal de Santa Rita	20
Prefeitura Municipal de Senador Alexandre Costa	22
Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão	22

**EXPEDIENTE**

<b>CARGO</b>	<b>PREFEITO</b>	<b>MUNICÍPIO</b>
<b>PRESIDENTE</b>	CLEOMAR TEMA CARVALHO CUNHA	TUNTUM
1º VICE-PRESIDENTE	DJALMA MELO MACHADO	ARARI
2º VICE-PRESIDENTE	HAMILTON NOGUEIRA ARAGÃO	SÃO MATEUS
<b>SECRETÁRIO-GERAL</b>	JURAN CARVALHO DE SOUZA	PRESIDENTE DUTRA
1º SECRETÁRIO	EMMANUEL DA CUNHA SANTOS AROSO NETO	ALTO ALEGRE DO MARANHÃO
2º SECRETÁRIO	ERLANIO FURTADO LUNA XAVIER	IGARAPÉ GRANDE
<b>TESOUREIRO-GERAL</b>	HENRIQUE CALDEIRA SALGADO	PINDARÉ - MIRIM
1º TESOUREIRO	WELLRIK CARVALHO DE SOUZA	BARRA DO CORDA
2º TESOUREIRO	JOÃO LUCIANO SILVA SOARES	PINHEIRO
DIRETOR DE EDUCAÇÃO	VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROS	COLINAS
DIRETOR DE SAÚDE	ROMILDO DAMASCENO SOARES	TUTÓIA
DIRETOR DE ASSISTENCIA SOCIAL	VALÉRIA MOREIRA CASTRO	PRESIDENTE SARNEY
DIRETOR DE MEIO AMBIENTE	JOSÉ CARLOS DE OLIVEIRA BARROS	VARGEM GRANDE
DIRETOR DE CULTURA	CONCEIÇÃO DE MARIA PEREIRA CASTRO	S. VICENTE FERRER
DIRETOR DE ORÇ. FINANÇAS	GLEYDSON RESENDE DA SILVA	BARÃO DE GRAJAU
DIRETOR DE SEGURANÇA	FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO	ALTO ALEGRE DO PINDARÉ
DIRETOR JURÍDICO	TIAGO RIBEIRO DANTAS	FEIRA NOVA DO MARANHÃO
DIRETOR INFRA-ESTRUTURA	ARQUIMEDES A. BACELAR	AFONSO CUNHA
REPRESENTAÇÃO EM BRASÍLIA - DF	DOMINGOS COSTA CORREA	MATÕES DO NORTE
CONSELHO FISCAL - EFETIVO	JOSÉ AGUIAR RODRIGUES NETO	NINA RODRIGUES
	ANTONIO JOSÉ MARTINS	BEQUIMÃO
	LUIS MENDES FERREIRA FILHO	COROATÁ
CONSELHO FISCAL - SUPLENTE	LAHESIO RODRIGUES DO BONFIM	SÃO PEDRO DOS CRENTES
	ADELBASTO RODRIGUES SANTOS	SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO
	LAÉRCIO COELHO ARRUDA	LAGO DA PEDRA

**Prefeitura Municipal de Araioes****PORTARIA N.º 036/2017**

PORTARIA N.º 036/2017.O PREFEITO MUNICIPAL DE ARAIOSES, ESTADO DO MARANHÃO, CRISTINO GONÇALVES DE ARAUJO, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. Nº 85, letra (B), da lei Orgânica do Município, tendo em vista aprovação no concurso público, objeto do Edital nº 001/2014, e em atendimento a r. Sentença proferida nos autos do Processo nº 1413/2014.RESOLVE:Art. 01 - NOMEAR, o(a) Sr.(a) RAYANE SANTOS DE SOUSA, portadora de CPF sob nº 076.411.303-80, para exercer, em caráter efetivo, o cargo de AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE do Quadro de Pessoal, com lotação no(a) Secretaria Municipal de Saúde, com exercício à disposição da mesma.Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.PUBLIQUE - SE E CUMpra - SE.Gabinete do Prefeito Municipal de Araioes, Estado do Maranhão aos 08 (oito) de Março de 2017.CRISTINO GONÇALVES DE ARAÚJO-Prefeito Municipal

Autor da Publicação: ALCEBIADES BATISTA DABY DOS SANTOS

**RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO**

**RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 04.02.2017.003.OBJETO: LOCALIZAÇÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO CONSELHO TUTELAR DO MUNICÍPIO DE ARAIOSES. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ARAIOSES - CNPJ N.º 06.450.191/0001-70.ENDEREÇO: RUA SETE DE SETEMBRO, S/N.º,CENTRO - ARAIOSES(MA).REPRESENTANTE: CRISTINO GONÇALVES DE ARAÚJO.CONTRATADA: WANDERLEY JOSE DE CARVALHO. CPF: 259.868.216-53. VALOR GLOBAL:R\$6.000,00(SEIS MIL REAIS).VALOR MENSAL:R\$ 500,00 (QUINHENTOS REAIS).ENDEREÇO:RUA BENJAMIM CONSTANT,Nº64,BAIRRO CENTRO,MUNICÍPIO ARAIOSES FUNDAMENTO LEGAL: ARTIGO 24, INCISO X DA LEI 8.666/93.FONTE DE RECURSO: ORÇAMENTO DE 2017.VALOR: R\$ 11.244,00.VIGÊNCIA: 04/01/2017 A 31/12/2017.DATA DA ASSINATURA: 04.02.2017. CRISTINO GONÇALVES DE ARAÚJO - PREFEITO MUNICIPAL.**

Autor da Publicação: ALCEBIADES BATISTA DABY DOS SANTOS

**RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO**

RETIFICAÇÃO DO EXTRATO DE CONTRATO N.º 04.02.2017.002-OBJETO: LOCALIZAÇÃO DE IMÓVEL PARA O FUNCIONAMENTO DO CRAS DO MUNICÍPIO DE ARAIOSES.CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ARAIOSES - CNPJ N.º 06.450.191/0001-70.ENDEREÇO: RUA SETE DE SETEMBRO, S/N.º,CENTRO - ARAIOSES(MA).REPRESENTANTE: CRISTINO GONÇALVES DE ARAÚJO.CONTRATADA: ALBERTINA OLIVEIRA DE SOUZA SILVA.CPF:504.479.713-87.VALOR GLOBAL:R\$11.244,00(ONZE MIL DUZENTOS E QUARENTA E QUATRO REAIS).VALOR MENSAL:R\$ 937,00(NOVECENTOS E TRINTA E SETE REAIS).ENDEREÇO:RUA PASSARINHO,Nº 209,POVOADO JOAO PERES/MUNICÍPIO ARAIOSES.FUNDAMENTO LEGAL: ARTIGO 24, INCISO X DA LEI 8.666/93.FONTE DE RECURSO: ORÇAMENTO DE 2017.VALOR: R\$ 11.244,00.VIGÊNCIA: 04/01/2017 A 31/12/2017.DATA DA ASSINATURA:04/02/2017.CRISTINO GONÇALVES DE ARAÚJO - PREFEITO MUNICIPAL.

Autor da Publicação: ALCEBIADES BATISTA DABY DOS SANTOS

**EXTRATO DE CONTRATO**

EXTRATO DO CONTRATO N.º 02.01.2017.001.OBJETO: FORNECIMENTO DE COMBUSTIVEL PARA OS VEICULOS OFICIAIS DA PREFEITURA DE ARAIOSES-MA.CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ARAIOSES - CNPJ N.º 06.450.191/0001-70.ENDEREÇO: RUA SETE DE SETEMBRO, S/N.º,CENTRO - ARAIOSES(MA).REPRESENTANTE: CRISTINO GONÇALVES DE ARAÚJO.CONTRATADA: POSTO SILVESTRE LTDA.CNPJ: 07.047.720/0001-51.ENDEREÇO: RUA DAS MANGUBEIRAS,14,ARAIOSES.FUNDAMENTO LEGAL: ARTIGO 24, INCISO IV DA LEI 8.666/93.FONTE DE RECURSO: ORÇAMENTO DE 2017.VALOR ESTIMATIVO: R\$ 50.000,00(CINQUENTA MIL REAIS). VIGÊNCIA: 02/01/2017 A 31/03/2017.DATA DA ASSINATURA 02/01/2017

Autor da Publicação: ALCEBIADES BATISTA DABY DOS SANTOS

**Prefeitura Municipal de Bacabeira****PROC. ADM. Nº 001/2017 - RESENHA DE ORDEM DE SERVIÇO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 001/2017**

**PROC. ADM. Nº 01/2017 - RESENHA DE ORDEM DE SERVIÇO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2017. PARTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO ATRAVÉS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABEIRA-MA E JOEL M. DA SILVA - COMERCIO - ME.** OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de coffee break para atender a demanda e as necessidades da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento. DATA DO CONTRATO: 18/01/2017. VALOR GLOBAL é de R\$ 7.650,00 (Sete mil seiscentos e cinquenta reais). BASE LEGAL: lei 8.666/93. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02 - PODER EXECUTIVO; 04 122 0003 2016 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE ADMINISTRATIVA; 3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA. BACABEIRA - MA, AOS DEZOITO DIAS DO MÊS DE JANEIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE. **CÉLIO TEIXEIRA DE ALMEIDA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO.**

Autor da Publicação: JOAO FLORENCIO MONTEIRO NETO

**Prefeitura Municipal de Carolina****AVISO DE TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE  
LICITAÇÃO**

**AVISO DE TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2017-PMC.** O Secretário Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo, **RONALDO NOLETO COSTA**, CPF nº 688.727.633-04, no uso de suas atribuições legais, resolve ratificar a Inexigibilidade de Licitação, cujo objeto é a prestação de serviços de Curso de Capacitação de Planejamento e Controle Interno Municipal. **FUNDAMENTO LEGAL:** artigo 25, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/1993. **CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Carolina, CNPJ nº 12.081.691/0001-84. **CONTRATADA:** D. M. CURSOS E TREINAMENTOS EIRELI, CNPJ nº 26.482.817/0001-37. **REPRESENTANTE LEGAL:** RONALDO NOLETO COSTA - Secretário Municipal de Administração,

Finanças, Planejamento e Urbanismo, CPF n° 688.727.633-04 e DURCYANNE DE MARIA MALHEIROS BEZERRA - Proprietária da D. M. CURSOS E TREINAMENTOS EIRELI, CPF n° 017.386.943-21. **VALOR:** R\$ 8.000,00 (oito mil reais). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Unidade Orçamentária: 19 - Secretaria Municipal de Planejamento. Fonte de Recurso: 010000 - Recursos Ordinários. Projeto/Atividade: 04.121.1001.2-087 - Apoio e Elaboração de Plano, Programas e Projetos. Natureza de Despesa: 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica. Carolina/MA, 10 de março de 2017. **RONALDO NOLETO COSTA** - Secretário Municipal de Administração, Finanças, Planejamento e Urbanismo.

**Autor da Publicação:** DANIEL ESTEVES GUIMARÃES

## Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º. 006/2017

A Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão, comunica aos interessados que realizará a seguinte licitação: **Pregão Presencial n.º 006/2017**, regido pela Lei 8.666/93 e suas alterações e Lei 10.520/2002, destinado ao registro de preços para aquisição de peças e baterias visando atender a demanda do município de Feira Nova do Maranhão, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. A abertura dos envelopes dar-se-á, no dia 23/03/2017, às 14:00 horas, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Pça. Central s/nº - Centro - Feira Nova do Maranhão (MA), CEP 65995-000. O edital estará disponível no endereço acima, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00hs, de segunda a sexta feira. Feira Nova do Maranhão/MA, 08/03/2017. Afonso de Castro Pereira. Presidente da CPL.

**Autor da Publicação:** Afonso de Castro Pereira

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º. 004/2017

A Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão, comunica aos interessados que realizará a seguinte licitação: **Pregão Presencial n.º 004/2017**, regido pela Lei 8.666/93 e suas alterações e Lei 10.520/2002, destinado à locação de veículos automotores para o transporte escolar do município de Feira Nova do Maranhão, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. A abertura dos envelopes dar-se-á, no dia 23/03/2017, às 09:00 horas, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Pça. Central s/nº - Centro - Feira Nova do Maranhão (MA), CEP 65995-000. O edital estará disponível no endereço acima, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00hs, de segunda a sexta feira. Feira Nova do Maranhão/MA, 08/03/2017. Afonso de Castro Pereira. Presidente da CPL

**Autor da Publicação:** Afonso de Castro Pereira

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º. 005/2017

A Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão, comunica aos interessados que realizará a seguinte licitação: **Pregão Presencial n.º 005/2017**, regido pela Lei 8.666/93 e suas alterações e Lei 10.520/2002, destinado ao registro de preços para aquisição de pneus visando atender a demanda do município de Feira Nova do Maranhão, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. A abertura dos envelopes dar-se-á, no dia

23/03/2017, às 11:00 horas, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Pça. Central s/nº - Centro - Feira Nova do Maranhão (MA), CEP 65995-000. O edital estará disponível no endereço acima, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00hs, de segunda a sexta feira. Feira Nova do Maranhão/MA, 08/03/2017. Afonso de Castro Pereira. Presidente da CPL.

**Autor da Publicação:** Afonso de Castro Pereira

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º. 007/2017

A Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão, comunica aos interessados que realizará a seguinte licitação: **Pregão Presencial n.º 007/2017**, regido pela Lei 8.666/93 e suas alterações e Lei 10.520/2002, destinado ao registro de preços para aquisição de gêneros alimentícios destinados a merenda escolar do município, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. A abertura dos envelopes dar-se-á, no dia 23/03/2017, às 16:00 horas, na sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Pça. Central s/nº - Centro - Feira Nova do Maranhão (MA), CEP 65995-000. O edital estará disponível no endereço acima, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00hs, de segunda a sexta feira. Feira Nova do Maranhão/MA, 08/03/2017. Afonso de Castro Pereira. Presidente da CPL.

**Autor da Publicação:** Afonso de Castro Pereira

## Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão

### PORTARIA N.º 128/2017

**PORTARIA N.º 128/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais n.ºs. 114/2009 e 115/2009; **- RESOLVE - Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Diretor do Telecentro de Informática, lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **ELIAS MACEDO SOARES** a partir da presente data. **- Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. **- CUMPRASE, - REGISTRESE, - PUBLIQUESE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 25 de Janeiro de 2017. **- LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

### PORTARIA N.º 129/2017

**PORTARIA N.º 129/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais n.ºs. 114/2009 e 115/2009; **- RESOLVE - Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Orientadora da Escola Municipal Joias de Cristo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **ELY ALVES DA SILVA** a partir da presente data. **- Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. **- CUMPRASE, - REGISTRESE, - PUBLIQUESE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 25 de Janeiro de 2017. **- LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 130/2017**

**PORTARIA Nº 130/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisora da Escola Municipal João Barbosa, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **CARMELITA ROCHA MACEDO** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 25 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 131/2017**

**PORTARIA Nº 131/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisora da Escola Municipal Betânia, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **GLAUDEANE SOUSA FREITAS** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 25 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 127/2017**

**PORTARIA Nº 127/2017 - LUCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 53 da Lei Municipal 030/2002 - Regime Jurídico Único; - **RESOLVE** - **Art. 1º - RECONDUZIR** ao Cargo de Provimento Efetivo de Professora a servidora pública Municipal, a Senhora **GARDENIA VALMARIA GOMES DE SOUSA Termo de Posse nº 167/2008**, lotado na Secretaria Municipal de Educação. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE**. - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 24 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 133/2017**

**PORTARIA Nº 133/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisora do EJA , lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **DIANA RODRIGUES ROCHA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará

em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 25 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 134/2017**

**PORTARIA Nº 134/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Diretora do EJA , lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **MARIA DA CONCEIÇÃO BRITO DE CARVALHO** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 25 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 132/2017**

**PORTARIA Nº 132/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisora da Escola Comunitária Belarmina Dias Vieira , lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **IRAMER REIS ALENCAR** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 25 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 126/2017**

**PORTARIA Nº 126/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Diretora da Escola Municipal Maria das Graças Luz, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **ALEXANDRINA MOURA DE OLIVEIRA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

**PORTARIA Nº 125/2017**

**PORTARIA Nº 125/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**,

Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Vice Diretora da Escola Municipal Maria das Graças Luz, lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhor **FRANCINEIDE PEREIRA DOS SANTOS** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRE-SE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

#### **PORTARIA Nº 124/2017**

**PORTARIA Nº 124/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Vice Diretora da Escola Municipal João Barbosa, lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **ANTONIO REIS NASCIMENTO** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRE-SE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

**Autor da Publicação:** JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

### **Prefeitura Municipal de Milagres do Maranhão**

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170001**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170001. PP 002/2017.** PROCESSO ADM: 04010930/17/ADM. CONTRATADO: AUTO POSTO SANTA QUITÉRIA, CNPJ:10.922.968/0001-29. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MILAGRES DO MARANHÃO CNPJ: 14.145.677/0001-22 OBJETO: Aquisição de Combustível para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 135.356,55 (Cento e trinta e cinco mil trezentos e cinquenta e seis reais e cinquenta e cinco centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FMS - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170005**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170005. PP 002/2017.** PROCESSO ADM: 04010930/17/ADM. CONTRATADO: AUTO POSTO SANTA QUITÉRIA, CNPJ:10.922.968/0001-29. CONTRATANTE: FUNDEB CNPJ: 01.612.319/0001-30 OBJETO: Aquisição de Combustível para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 446.600,00 (Quatrocentos e

quarenta e seis mil seiscentos reais) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FUNDEB - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170006**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170006. PP 002/2017.** PROCESSO ADM: 04010930/17/ADM. CONTRATADO: AUTO POSTO SANTA QUITÉRIA, CNPJ:10.922.968/0001-29. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 01.612.319/0001-30 OBJETO: Aquisição de Combustível para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 118.256,00 (Cento e dezoito mil duzentos e cinquenta e seis reais) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - MDE - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170007**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170007. PP 003/2017.** PROCESSO ADM: 04011000/17/ADM. CONTRATADO: R. MEIRELES PINTO, CNPJ:09.039.662/0001-40. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 01.612.319/0001-30 OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 23.751,85 (Vinte e três mil setecentos e cinquenta e um reais e oitenta e cinco centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - MDE - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170008**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170008. PP 003/2017.** PROCESSO ADM: 04011000/17/ADM. CONTRATADO: R. MEIRELES PINTO, CNPJ:09.039.662/0001-40. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MILAGRES DO MARANHÃO CNPJ: 01.612.319/0001-30 OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 98.489,65 (Noventa e oito mil quatrocentos e oitenta e nove reais e sessenta e cinco centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FPM - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei

10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170009**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170009. PP 003/2017.** PROCESSO ADM: 04011000/17/ADM. CONTRATADO: R. MEIRELES PINTO, CNPJ:09.039.662/0001-40. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CNPJ: 01.612.319/0001-30 OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 98.015,65 (Noventa e oito mil Quinze reais e sessenta e cinco centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FUNBEB - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170010**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170010. PP 003/2017.** PROCESSO ADM: 04011000/17/ADM. CONTRATADO: R. MEIRELES PINTO, CNPJ:09.039.662/0001-40. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE CNPJ: 14.145.677/0001-22 OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 67.432,65 (Sessenta e sete mil quatrocentos e trinta e dois reais e sessenta e cinco centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FMS - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170011**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170011. PP 003/2017.** PROCESSO ADM: 04011000/17/ADM. CONTRATADO: R. MEIRELES PINTO, CNPJ:09.039.662/0001-40. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE CNPJ: 14.145.677/0001-22 OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 19.820,85 (Dezenove mil oitocentos e vinte reais e oitenta e cinco centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FMS - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170012**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170012. PP 003/2017.** PROCESSO ADM: 04011000/17/ADM. CONTRATADO: R. MEIRELES PINTO, CNPJ:09.039.662/0001-40. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MILAGRES DO MARANHÃO CNPJ: 20.294.316/0001-40 OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 43.939,35 (Quarenta e três mil novecentos e trinta e nove reais e trinta e cinco centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 13 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FMAS - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **TOMADA DE PREÇOS 001/2017**

**TOMADA DE PREÇOS 001/2017.** A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Milagres do Maranhão, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, licitação na modalidade Tomada de Preços, do tipo menor preço por lote, no regime de Execução Indireta, Empreitada por preço Global, que tem como objeto a Construção de recuperação de estradas vicinais no município de Milagres/MA, no dia 30 de Março de 2017, as 08:30hrs (horário de Brasília) na sala da Comissão Permanente de Licitação no Prédio da Prefeitura Municipal de Milagres do Maranhão. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis na sala da Comissão de Licitação, localizada na Rua Coronel Francisco Macatrão nº 198 - centro - Milagres do Maranhão - MA, demais informações pelo Telefone ( \* 98) 3486-1056. Milagres do Maranhão - Ma, 02 de Março de 2017. Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **TOMADA DE PREÇOS 002/2017**

**TOMADA DE PREÇOS 002/2017.** A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Milagres do Maranhão, Estado do Maranhão, torna público, para conhecimento dos interessados que fará realizar, licitação na modalidade Tomada de Preços, do tipo menor preço por lote, no regime de Execução Indireta, Empreitada por preço Global, que tem como objeto a Construção de UBSF no Povoado Agencia da Mata no município de Milagres/MA, no dia 30 de Março de 2017, as 11:30hrs (horário de Brasília) na sala da Comissão Permanente de Licitação no Prédio da Prefeitura Municipal de Milagres do Maranhão. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis na sala da Comissão de Licitação, localizada na Rua Coronel Francisco Macatrão nº 198 - centro - Milagres do Maranhão - MA, demais informações pelo Telefone ( \* 98) 3486-1056. Milagres do Maranhão - Ma, 02 de Março de 2017. Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170002**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170002. PP 002/2017.** PROCESSO

ADM: 04010930/17/ADM. CONTRATADO: AUTO POSTO SANTA QUITÉRIA, CNPJ:10.922.968/0001-29. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MILAGRES DO MARANHÃO CNPJ: 14.145.677/0001-22 OBJETO: Aquisição de Combustível para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 162.993,80 (Cento e sessenta e dois mil novecentos e noventa e três reais e oitenta centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - SMS - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170003**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170003. PP 002/2017.** PROCESSO ADM: 04010930/17/ADM. CONTRATADO: AUTO POSTO SANTA QUITÉRIA, CNPJ:10.922.968/0001-29. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MILAGRES DO MARANHÃO CNPJ: 01.612.319/0001-30 OBJETO: Aquisição de Combustível para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 104.236,63 (Cento e quatro mil duzentos e trinta e seis reais e sessenta e três centavos) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FPM - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

#### **EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170004**

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 20170004. PP 002/2017.** PROCESSO ADM: 04010930/17/ADM. CONTRATADO: AUTO POSTO SANTA QUITÉRIA, CNPJ:10.922.968/0001-29. CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE MILAGRES DO MARANHÃO CNPJ: 20.294.316/0001-40 OBJETO: Aquisição de Combustível para Manutenção e Funcionamento das Secretarias do Município de Milagres do Maranhão. VALOR CONTRATADO: 31.898,00 (Trinta e um mil oitocentos e noventa e oito reais) sob o valor da restituição. VIGENCIA DO CONTRATO: 31 de dezembro de 2017. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 10 de Fevereiro de 2017. ORIGEM DOS RECURSOS - FMAS - 3.3.90.30.00 Material de Consumo. BASE LEGAL: Lei 10.520 e complementação Lei n. 8.666/93 e suas alterações posteriores. Milagres do Maranhão - Ma, 06 de Março de 2017. - Domingos Alves dos Reis Neto - Pregoeiro Municipal.

**Autor da Publicação:** MARIA DO CARMO DE SOUSA PINTO SALES

### **Prefeitura Municipal de Pio XII**

#### **AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO XII - MA**

#### **AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS PREFEITURA MUNICIPAL DE PIO**

#### **XII - MA - EXTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇOS RESULTANTE DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2017, processo nº 002/2017.**

**ESPÉCIE:** Ata de Registro de Preços nº 002/2017, firmado entre a Prefeitura Municipal de Pio XII- Ma, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE ECONOMIA E PLANEJAMENTO (ÓRGÃO GERENCIADOR)**, como também Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social, Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, Secretaria Municipal de Agricultura, Secretaria Municipal de Terra e Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Desporto e Lazer, Secretaria Municipal de Cultura, Secretaria Municipal de Desportos e Lazer e Fundo Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica (FUNDEB), e a empresa **R. F DINIZ COMERCIO E SERVIÇOS, CNPJ 12.347/287/0001-00. MODALIDADE:** Pregão Presencial nº 002/2017 - SRP. **OBJETO:** Contratação de serviços de veiculação em jornal de grande circulação. **VIGÊNCIA:** 12 meses. **SIGNATÁRIOS:** Órgão Gerenciador: **CARLOS MAGNO GOMES BATALHA**, Órgão Participantes: **Carlos Magno Gomes Batalha** e, pela Beneficiária **Sulivan de Jesus Lopes**.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	V. UNIT	V. TOTAL
1	Serviços de publicações em jornal de grande circulação no estado do Maranhão, sendo diversos formatos no padrão: centímetro por coluna, com envio de página original da publicação realizada.	Cm/coluna	5.500	18,00	99.000,00

**Pio XII- Ma, 13 de março de 2017.** Atenciosamente, **Carlos Magno Gomes Batalha** - Secretaria Municipal de Economia e Planejamento

**Autor da Publicação:** JOSÉ MÁRIO RIOS DE SOUSA SOBRINHO

## Prefeitura Municipal de Presidente Dutra

### EXTRATO. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 009/2017. REFERENCIA: PREGÃO PRESENCIAL: N° 005/2017- SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP).

EXTRATO. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 009/2017. REFERENCIA: PREGÃO PRESENCIAL: N° 005/2017- Sistema de Registro de Preços (SRP), Tipo Menor Preço/Item. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para eventual prestação de serviços de confecção e fornecimento de materiais gráficos diversos para atender as necessidades das Secretarias Municipais. PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Dutra/MA, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, neste ato representada pelo Senhor Ciro Evangelista de Souza Neto denominado ORGÃO GERENCIADOR e as empresas: A) I. P. DE SÁ - ME - FOTOGRAF, CNPJ: 17.201.893/0001-36, Avenida Tancredo Neves, N° 1230, Vila Militar, Presidente Dutra - MA, B) F. P. BORGES GRAFICA E EDITORA EIRELI - EPP, CNPJ: 07.829.743/0001-18, Av Alexandre Costa, N° 16 Conj Res. Pe. Jose Mendes, Quadra-40, Dinir Silva, Caxias - MA, C) EDITORA GRAFICA ALIANCA LTDA - EPP, CNPJ: 07.829.743/0001-18, Rua Gabriel Ferreira (Zona Norte), N° 547, Sala 101, Centro, Teresina - PI, LICITAÇÃO: Pregão Presencial n° 005/2017 - SRP. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n° 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei n° 10.520/2002 e Decretos Municipais n° 456 e 458/2014. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses. DATA DA ASSINATURA: 09 de março de 2017. SIGNATÁRIOS: Ciro Evangelista de Souza Neto - Secretário Municipal de Administração e Finanças, pelo ORGÃO GERENCIADOR e os representantes das empresas Detentoras do Registro de Preços.

A) Dados da Empresa: Razão Social: I. P. DE SÁ - ME - FOTOGRAF

CNPJ: 17.201.893/0001-36

Inscrição Estadual: 12.396.782-1

Endereço: Avenida Tancredo Neves, N° 1230, Vila Militar, Presidente Dutra - MA

Inscrição Municipal: 63100039802711

Tel: (99) 3663-3895

EMAIL: \*\*\*\*\*

#### LOTE I - MATERIAL GRAFICO ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
1	Bloco de anotação com 50 fls. Policromia tam. 14 x 22 cm	Unid.	10.000	R\$ 4,90	R\$ 49.000,00
2	FOLDER tam. 31 x 46 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylat	Unid.	40.000	R\$ 0,70	R\$ 28.000,00
6	Boton tam. 9 x 9 cm - impressão 4 x 1 cores papel 180 g c/ diagramação e leylat	Unid	80.000	R\$ 0,25	R\$ 20.000,00
7	INFORMATIVO INSTITUCIONAL - Impressão e Diagramação com 16 pag. tam.31 x 46 impressão 4 x 4cores, papel couchê 150 g (4 modelos)	Unid	25.000	R\$ 1,90	R\$ 47.500,00
8	BANER em lona tam. 0,90 x 1,50 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	Unid	85	R\$ 98,00	R\$ 8.330,00
9	FAIXA em lona tam. 1,5 x 4,0 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	Unid	20	R\$ 475,00	R\$ 9.500,00
13	PASTA COM BOLSO impressão 4 x 0 cores, papel supremo 250 g ( 5 modelos) com laminação brilho c/ diagramação e leylat	Unid	15.000	R\$ 0,95	R\$ 14.250,00
14	CERTIFICADO tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 10 modelos) c/ diagramação e leylat	Unid	5.000	R\$ 1,60	R\$ 8.000,00
16	Adesivo p/ Pasta tam.14,5 x 10 cm 4 cores	Unid	5.000	R\$ 2,40	R\$ 12.000,00
17	Faixa Digital Tam 5 x 1 m	Unid	4	R\$ 400,00	R\$ 1.600,00
18	Teste Cognitivo de Matemática/Saída Aplicador, com 27 pág. 4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	Unid.	500	R\$ 3,60	R\$ 1.800,00
19	Faixa em lona tam. 1,5 x 6,0 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	unid	20	R\$ 720,00	R\$ 14.400,00
20	BANER em lona tam. 0,90 x 1,20 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	unid	70	R\$ 80,00	R\$ 5.600,00
21	CRACHÁ tam. 14 x 10 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 4 modelos) c/ diagramação e leylat	Unid	3.100	R\$ 0,60	R\$ 1.860,00
22	Adesivo p/ Pasta tam.14,5 x 10 cm 4 cores	Unid	5.000	R\$ 2,60	R\$ 13.000,00
23	Capa de Processo Ap 180g 1 cor - Amarela c/ diagramação e leylat	Unid.	60.000	R\$ 0,95	R\$ 57.000,00
Total					R\$ 291.840,00

#### LOTE II - MATERIAL GRAFICO SEC. DE SAÚDE

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
24	CARTAZ TAM. 31 x 46 cm impressão 4 x 1 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylat	Unid.	30.000	R\$ 0,90	R\$ 27.000,00
25	CARTAZ TAM. 44 x 63 cm, impressão 4 x 1 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylat	Unid.	20.000	R\$ 1,00	R\$ 20.000,00
26	Boton tam. 9 x 9 cm - impressão 4 x 1 cores papel 180 g c/ diagramação e leylat	Unid	40.000	R\$ 0,35	R\$ 14.000,00
27	INFORMATIVO INSTITUCIONAL - Impressão e Diagramação com 16 pag. tam.31 x 46 impressão 4 x 4cores, papel couchê 150 g (4 modelos)	Unid	20.000	R\$ 1,80	R\$ 36.000,00
28	BANER em lona tam. 0,90 x 1,50 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	Unid	20	R\$ 70,00	R\$ 1.400,00
29	FAIXA em lona tam. 1,5 x 4,0 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	Unid	15	R\$ 385,00	R\$ 5.775,00
30	Convite c/ envelope tam. 14,5 x 22 cm impresso Policromia couchê 230 g c/ diagramação e leylat	Unid	3.000	R\$ 4,90	R\$ 14.700,00

31	FOLDER tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid	10.000	R\$ 0,80	R\$ 8.000,00
32	Panfleto tam. 14 x 22 cm impressão 4 x 4 cores papel couchê 150 g c/ diagramação e leylalt 10 motivos diferentes	Unid	30.000	R\$ 0,20	R\$ 6.000,00
33	PASTA COM BOLSO impressão 4 x 0 cores, papel supremo 250 g ( 5 modelos) com laminação brilho c/ diagramação e leylalt	Unid	3.000	R\$ 1,00	R\$ 3.000,00
34	CERTIFICADO tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 10 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid	2.000	R\$ 1,10	R\$ 2.200,00
35	Faixa em lona tam. 1,5 x 6,0 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	unid	20	R\$ 595,00	R\$ 11.900,00
36	BANER em lona tam. 0,90 x 1,20 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	unid	40	R\$ 65,00	R\$ 2.600,00
37	Capa de Processo Ap 180g 1 cor - Azul c/ diagramação e leylalt	Unid.	55.000	R\$ 0,70	R\$ 38.500,00
Total					R\$ 191.075,00

## LOTE III - MATERIAL GRAFICO SEC. DE SAÚDE - ATENÇÃO BASICA; VIGILANCIA EM SAUDE E DST AIDS

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
38	FOLDER tam. 31 x 46 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) diagramação e leylalt	Unid.	150.000	R\$ 0,70	R\$ 105.000,00
39	Aviso de Ata	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
40	Atendimento Ambulatorial	Bloco	1.000	R\$ 11,90	R\$ 11.900,00
41	Atestado de Saúde	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
42	B.P.A - Boletim de Produção Ambulatorial (Consolidado)	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
43	B.P.A I- Boletim de Produção Ambulatorial (Individualizado)	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
44	Boletim Diário de Doses Aplicadas.	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
45	Boletim Mensal de Doses Aplicadas	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
46	Boletim Semanal de Atendimentos	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
47	Cadastro Único de Hipertenso/ ou Diabéticos (Frente e Verso)	Bloco	70	R\$ 11,90	R\$ 833,00
48	Solicitação e Troca de Plantão	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
49	Cartão Gestante	Unid	6.000	R\$ 0,80	R\$ 4.800,00
50	Cartão de Aprazamento do Cliente	Unid.	3.000	R\$ 0,35	R\$ 1.050,00
51	Ficha de Prateleira	Unid.	6.000	R\$ 0,85	R\$ 5.100,00
52	Troca de Plantão	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
53	Escala de Serviços	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
54	Ficha de Agendamento Médico	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
55	Ficha de Atendimento Ambulatorial	Bloco	300	R\$ 11,90	R\$ 3.570,00
56	Autorização p/ Ambulância	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
57	Laudo de Ultrasonografia	Bloco	150	R\$ 11,90	R\$ 1.785,00
58	Ficha de Cadastramento de Gestante	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
59	Ficha de Cadastro de Usuário no Estabelecimento de Saúde	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
60	Ficha de Encaminhamento (BL)	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
61	Ficha de Entrada e Saída de Gêneros Alimentícios	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
62	Atendimento de Ultrasonografias	Bloco	300	R\$ 11,90	R\$ 3.570,00
63	Ficha de Laudo Medico de TFD (Só com Logo do SUS)	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
64	Ficha de Referencia e Contra Referência	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
65	Ficha de Relatório PMA 2	Bloco	35	R\$ 11,90	R\$ 416,50
66	Ficha de Relatório SSA 2	Bloco	35	R\$ 11,90	R\$ 416,50
67	Ficha de Requisição de Exames F - 16 - Com marcadores	Bloco	1.000	R\$ 4,45	R\$ 4.450,00
68	Ficha de Requisição de Exames F - 16 - Sem marcadores	Bloco	1.000	R\$ 4,45	R\$ 4.450,00
69	Ficha de Requisição de Medicamentos	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
70	Ficha Diária de A.C.S.	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
71	Ficha do BPA	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
72	Ficha do Diabético	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
73	Ficha do Hipertenso	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
74	Ficha do SIS Pré Natal	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
75	Ficha do SISVAN	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
76	Ficha Geral	Bloco	800	R\$ 11,90	R\$ 9.520,00
77	Ficha SPA	Bloco	400	R\$ 11,90	R\$ 4.760,00
78	Laudo p Solicitação/ Autorização de Mudanças de Proc.Especiais 01 e 02 (02 Vias) 50X02	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00

79	Laudos P/ Solicitação de Autorização de Internação Hospitalar 02 Vias 50X02	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
80	Laudos P/ Solicitação/ Autor. De Medic. De Dispensão Excepcional e Estrat. Livre 02 Vias 50X02	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
81	Laudos P/ Solicitação /Autor.de Procedimento Ambulat.dados Comple.FLS.2/2 02 Vias 50X02	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
82	Laudos P/ Solicitação /Autor. de Procedimento Ambulatoriais FLS.1/2(Em 02 vias)	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
83	Notificação de Coleta de Exames Citopatológicos	Bloco	80	R\$ 4,45	R\$ 356,00
84	Receituário Azul F - 16	Bloco	150	R\$ 4,45	R\$ 667,50
85	Receituário Azul Personalizado F - 16	Bloco	100	R\$ 4,45	R\$ 445,00
86	Registro Diário dos Atendimentos das Gestantes	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
87	Boletim Operatório	Bloco	300	R\$ 11,90	R\$ 3.570,00
88	Caderneta de Saúde da Pessoa Idosa	Bloco	40	R\$ 11,90	R\$ 476,00
89	Receituário Carbonado	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
90	Ficha de Acompanhamento de Gestante	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
91	Ficha de Anestesia	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
92	Ficha de Cadastramento do Paciente	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
93	Ficha de Estoque de Material	Bloco	280	R\$ 11,90	R\$ 3.332,00
94	Ficha de Exame Complementar	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
95	Ficha De Historia Clínica de Admissão	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
96	Ficha de Requisição Interna de Material	Bloco	120	R\$ 11,90	R\$ 1.428,00
97	Ficha de Resultados de Exames	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
98	Folha de Prescrição Médica	Bloco	300	R\$ 11,90	R\$ 3.570,00
99	Laudos Médico Tratamento Fora do Domicílio	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
100	Mapa Cirúrgico	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
101	Receituário F - 16 Ap- 75	Bloco	10.000	R\$ 4,45	R\$ 44.500,00
102	Aquisição de Exames Citopatológicos Colo do Útero.	Bloco	120	R\$ 11,90	R\$ 1.428,00
103	PASTA COM BOLSO impressão 4 x 1 cores, papel supremo 250 g ( 5 modelos) com laminação brilho c/ diagramação e leylat	Unid	5.000	R\$ 1,95	R\$ 9.750,00
104	ADESIVO tam. 0,50 x 0,25 cm - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	Unid	1.000	R\$ 6,90	R\$ 6.900,00
105	ADESIVO tam. 0,30 x 0,15 cm - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylat	Unid	1.000	R\$ 3,45	R\$ 3.450,00
106	Formulários de Captação de Dados do Domicílio	Bloco	400	R\$ 11,90	R\$ 4.760,00
107	Formulários de Captação de Dados do Usuário	Bloco	400	R\$ 11,90	R\$ 4.760,00
108	Ficha de Evolução Clínica	Bloco	1.000	R\$ 11,90	R\$ 11.900,00
109	Ficha Resultado Ultra-sonografia Transvaginal	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
110	Ficha Resultado Ultra-sonografia Pélvica Feminina	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
111	Ficha Resultado Ultra-sonografia Abdômen Superior	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
112	Ficha Resultado Ultra-sonografia Pélvica Masculina	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
113	Ficha Serviço Social HGM	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
114	Ficha Solicitação de Parecer	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
115	Ficha Serviço de Ultra-Sonografia (Ecografia Gestacional)	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
116	Ficha de conta Hospitalar	Bloco	400	R\$ 11,90	R\$ 4.760,00
117	Requisição de Medicamentos com 5 folhas	Unid	2.300	R\$ 0,85	R\$ 1.955,00
118	Resumo Semana Serviços Antivetorial	Bloco	30	R\$ 11,90	R\$ 357,00
119	Resumo Diário do Serviço Antivetorial	Bloco	30	R\$ 11,90	R\$ 357,00
120	Ficha de Ultra-Sonografia de Tumoração	Bloco	40	R\$ 11,90	R\$ 476,00
121	Ficha de Histórico Clínico	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
122	Ficha de Requerimento de Termo de Alta	Bloco	80	R\$ 11,90	R\$ 952,00
123	Ficha de sumário de urina	Bloco	200	R\$ 11,90	R\$ 2.380,00
124	Boton tam. 7,5 x 7,5 cm - impressão 4 x 1 cores papel 180 g c/ diagramação e leylat	Unid	10.000	R\$ 0,35	R\$ 3.500,00
125	Boton tam. 7,5 x 7,5 cm - impressão 4 x 1 cores papel adesivo c/ diagramação e leylat	Unid	10.000	R\$ 0,35	R\$ 3.500,00
126	Cartão de Aprazamento Hanseníase	Unid.	1.000	R\$ 0,35	R\$ 350,00
127	Cartão de Vacinação de Adulto	Unid.	7.000	R\$ 0,35	R\$ 2.450,00
128	Cartão de Vacinação Feminina	Unid.	10.000	R\$ 0,35	R\$ 3.500,00
129	Cartão de Vacinação Masculino	Unid.	10.000	R\$ 0,35	R\$ 3.500,00

130	Cartão Para Notificação de Parceiros	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
131	Ficha 706 - A (Frente e Verso)	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
132	Ficha de ACS	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
133	Ficha Ambulatorial para Marcação de Consultas	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
134	Ficha B-HAN	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
135	Ficha D	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
136	Ficha D de ACS	Bloco	30	R\$ 11,90	R\$ 357,00
137	Ficha de Acompanhamento de Hipertenso	Bloco	30	R\$ 11,90	R\$ 357,00
138	Ficha de Acompanhamento de Diabéticos	Bloco	30	R\$ 11,90	R\$ 357,00
139	Ficha de Notificação de Agravos e Agudos	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
140	Receituário	Bloco	500	R\$ 11,90	R\$ 5.950,00
141	Ficha de Semana Epidemiológica	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
142	Formulário de Encaminhamento de Amostra Laboratoriais Susp. de Hepatite	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
143	Planilha de Casos de Diarréia	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
144	Cartão do Usuário Acomp. Ambulatorial Dengue	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
145	Ficha de Controle de Contato de Pacientes de Tuberculose.	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
146	Ficha de Investigação de Doenças Sarampo/ Rubéola	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
147	Ficha de Investigação da dengue	Unid	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
148	Ficha de Investigação Hepatites Virais	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
149	Formulário de Encaminhamento de Casos Suspeito de Sarampo	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
150	Guia de Transferência de Paciente Portadores de Tuberculose	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
151	Programa de Controle da Tuberculose e Hanseníase.	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
152	Prova Tuberculose PPD	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
153	Tabela de Acompanhamento de Hanseníase.	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
154	Planilha de Acompanhamento Semanal de Casos de Dengue.	Bloco	30	R\$ 11,90	R\$ 357,00
155	Ficha Vacinação anti-rábica	Bloco	40	R\$ 11,90	R\$ 476,00
156	Visita Domiciliar Controle Dengue	Bloco	30	R\$ 11,90	R\$ 357,00
157	Capa de Exame de Ultra-Sonografia, 4 x 4 cores, corte especial, papel supremo 300g.	Unid	4.000	R\$ 1,40	R\$ 5.600,00
158	Capa de Eletrocardiograma	Bloco	1.000	R\$ 4,40	R\$ 4.400,00
159	Agenda de Compromisso Programa Bolsa Família	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
160	Laudo para Exames Laboratoriais	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
161	Ficha de Atendimento Pré-Hospitalar, F/V	Bloco	100	R\$ 11,90	R\$ 1.190,00
162	Controle Diário de Veículo	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
163	B. P. A. dos Técnicos de Enfermagem.	Bloco	20	R\$ 11,90	R\$ 238,00
164	Relatório de Acidentes.	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
165	Chek List das Ambulâncias.	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
166	USA - Chek List	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
167	Cartaz tam. 31 x 46 cm, 4 cores, papel couchê 150g.	UNID.	1.000	R\$ 0,80	R\$ 800,00
168	Folder Educativo, tam. 31x22cm aberto, papel couchê 150 g 4 cores	UNID.	10.000	R\$ 0,95	R\$ 9.500,00
169	Banner impressão digital tam 0,90 x 1,20cm	UNID.	10	R\$ 79,00	R\$ 790,00
170	Bloco SSA2	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
171	Bloco PMA2	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
172	Bloco B-TB	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
173	Bloco B-GES	Bloco	10	R\$ 11,90	R\$ 119,00
174	Requisição de Exame - Sem marcadores (Epidemiologia)	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
175	Requisição de Exame - Com marcadores (Epidemiologia)	Bloco	50	R\$ 11,90	R\$ 595,00
176	Panfleto tam. 14 x 22 cm impressão 4 x 4 cores papel couchê 150 g c/ diagramação e leylat 10 motivos diferentes	Unid	200.000	R\$ 0,35	R\$ 70.000,00
177	Folder Educativo - DST 4 cores couchê 180g	Unid.	100.000	R\$ 0,50	R\$ 50.000,00
Total					R\$ 518.196,50
LOTE V - MATERIAL GRAFICO SEC. DE EDUCAÇÃO - FUNDEB					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
194	Teste Cognitivo Leitura e Escrita/Saida do Aluno com 24 pag.4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g	unid	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00
195	Teste Cognitivo Matemática/Saida do Aluno com 24 pag.4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	uni	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00

196	Teste Cognitivo Leitura e Escrita/Gabarito Comentado com 56 pag.4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	unid	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00
197	Teste Cognitivo de Matemática/Gabarito Comentado com 56 pag.4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	unid	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00
198	Teste Cognitivo Leitura e Escrita/Entrada Aplicador, com 27 pág. 4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	Unid.	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00
199	Teste Cognitivo Leitura e Escrita/Saída Aplicador, com 27 pág. 4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	Unid.	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00
200	Teste Cognitivo de Matemática/Entrada Aplicador, com 27 pág. 4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	Unid.	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00
201	Teste Cognitivo de Matemática/Saída Aplicador, com 27 pág. 4x4 cor, miolo papel of set 75g e capa no couchê 150g.	Unid.	1.000	R\$ 7,95	R\$ 7.950,00
202	Diário de Classe Brasil Alfabetizado	unid	1.500	R\$ 7,95	R\$ 11.925,00
203	Certificados Aluno 4x0 cores papel couchê s/brilho 280g	Unid.	3.000	R\$ 0,95	R\$ 2.850,00
204	Certificados Professor 4x0 cores papel couchê s/brilho 280g	unid	1.500	R\$ 1,00	R\$ 1.500,00
205	Diário de Classe	unid	2.000	R\$ 7,95	R\$ 15.900,00
206	Movimento mensal do 1º ao 5º bloco C/200 folhas c/ diagramação.	Bloco	500	R\$ 12,95	R\$ 6.475,00
207	Ata de Resultados Finais de Ensino Fundamental Bloco C/ 200 Folhas c/ diagramação.	Bloco	600	R\$ 12,95	R\$ 7.770,00
208	Histórico e Ensino Fundamental 9 Anos Bloco C/ 200 Folhas- c/ diagramação.	Bloco	500	R\$ 12,95	R\$ 6.475,00
209	Histórico de Ensino Fundamental 8 Anos Bloco C/ 100 Folhas- c/ diagramação.	Bloco	500	R\$ 12,95	R\$ 6.475,00
210	Movimento Mensal de 5ª A 8ª Serie Bloco C/ 200 Folhas- c/ diagramação.	Bloco	500	R\$ 12,95	R\$ 6.475,00
211	Resumo Mensal de Frequência ao Trabalho Bloco C/ 200 Folhas c/ diagramação	Bloco	500	R\$ 12,95	R\$ 6.475,00
212	Resumo Mensal de Frequência ao Trabalho Zona Rural Bloco C/ 200 Folhas- c/ diagramação	Bloco	500	R\$ 12,95	R\$ 6.475,00
213	Boletim de Matrícula Bloco C/200 Folhas - c/ diagramação.	Bloco	500	R\$ 12,95	R\$ 6.475,00
214	Diário de Classe Educação Infantil - miolo ap.90g -Capa Policromia - c/ diagramação	Unid.	2.300	R\$ 5,95	R\$ 13.685,00
215	Diário de Classe 1º ao 5º Ano/ Série - miolo ap.90g -Capa Policromia- c/ diagramação	Unid.	3.800	R\$ 5,95	R\$ 22.610,00
216	Diário de Classe 5ª a 8ª Serie- miolo ap.90g -Capa Policromia- c/ diagramação	Unid.	8.000	R\$ 5,95	R\$ 47.600,00
217	Ficha de Matrícula Ensino Fundamental Bloco C/ 200 Folhas- c/ diagramação	Bloco	800	R\$ 12,95	R\$ 10.360,00
218	Boletim Escolar Educação Infantil 4 cores - c/ diagramação.	UNID.	20.000	R\$ 0,50	R\$ 10.000,00
219	Boletim Escolar Ensino Fundamental-policromia AP 180g - c/ diagramação.	UNID.	40.000	R\$ 0,40	R\$ 16.000,00
220	Parecer Ensino Fundamental Bloco C/ 100 Folhas- c/ diagramação	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
221	Histórico Escolar da Educação de Jovens e Adultos EJA Bloco C/ 200 Folhas - c/ diagramação	Bloco	200	R\$ 13,30	R\$ 2.660,00
222	Ata de Resultados Finais EJA Bloco C/ 200 Folhas - c/ diagramação.	Bloco	200	R\$ 13,30	R\$ 2.660,00
223	Diário de Classe Nível I. 1ª a 2ª Etapa - miolo ap.90g -Capa Policromia - c/ diagramação	Unid.	3.000	R\$ 5,95	R\$ 17.850,00
224	Diário de Classe EJA NÍVEL II. 3ª a 4ª Etapa- miolo ap.90g -Capa Policromia c/ c/ diagramação	Unid.	3.000	R\$ 5,95	R\$ 17.850,00
225	Ficha de Matrícula do Ensino Infantil c/100 fls. - c/ diagramação.	UNID.	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
226	Ata de Resultados Finais Ens. Infantil c/ 100 fls.- c/ diagramação	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
227	Ficha Movimento Mensal Ensino Infantil c/ 100 fls.- c/ diagramação	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
228	Ficha Movimento Mensal Nível II c/100 fls. - c/ diagramação.	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
229	Cadastro Escola com 04 pág.	Unid.	3.000	R\$ 0,40	R\$ 1.200,00
230	Cadastro da Turma com 02 pág.	Unid.	3.000	R\$ 0,30	R\$ 900,00
231	Cadastro do Docente com 03 pág.	Unid.	6.000	R\$ 0,40	R\$ 2.400,00
232	Cadastro de Aluno com 02 pág.	Unid.	50.000	R\$ 0,20	R\$ 10.000,00
233	Declaração do Ensino Infantil c/100 fls.	Bloco	230	R\$ 12,00	R\$ 2.760,00
234	Ficha Individual 8 anos c/ 200 fls.	Bloco	300	R\$ 13,00	R\$ 3.900,00
235	Ficha Individual 9 anos c/ 200 fls.	Bloco	300	R\$ 13,00	R\$ 3.900,00
236	Envelope tam. Ofício Pequeno, impressão 4 x 1 cores, papel AP 90g c/ diagramação e leylat.	UNID.	2.000	R\$ 0,45	R\$ 900,00
237	Envelope tam. Ofício Médio, impressão 4 x 1 cores, papel AP 90g, c/ diagramação e leylat.	UNID.	2.000	R\$ 0,80	R\$ 1.600,00

238	Envelope tam. Grande impressão 4 x 1 cores, papel Ap 90 g c/ diagramação e leylalt	Unid.	2.000	R\$ 1,00	R\$ 2.000,00
239	Capa de Processo Ap 180g 1 cor - Amarela c/ diagramação e leylalt	Unid.	60.000	R\$ 0,70	R\$ 42.000,00
240	Declaração Zona Rural f/v.	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
241	Declaração Sede f/v	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
242	Ficha de Requisição de Materiais (3 vias).	Bloco	340	R\$ 11,95	R\$ 4.063,00
243	FOLDER tam. 31 x 46 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/diagramação e leylalt	Unid.	20.000	R\$ 0,60	R\$ 12.000,00
244	CERTIFICADO tam. 14 x 22 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 4 modelos) c/diagramação e leylalt	Unid.	8.000	R\$ 0,60	R\$ 4.800,00
245	CRACHÁ tam. 14 x 10 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 4 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid.	8.600	R\$ 0,45	R\$ 3.895,80
246	PAPEL TIMBRADO tam. 20 x 30 cm impressão 4 x 1 cores, papel alta alvura Ap 75 g c/ diagramação e leylalt	Bloco	300	R\$ 11,95	R\$ 3.585,00
247	Convite, tam. 14 x 22 cm, impressão 4 x 4 cores, couchê 230g c/envelope impressão 4 x 0 cores (10 modelos).	Unid.	10.000	R\$ 3,10	R\$ 31.000,00
248	Controle de Processos	Bloco	400	R\$ 11,95	R\$ 4.780,00
249	Recibo de Ressarcimento de Transporte e Alimentação	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
250	Termo de Adesão e Compromisso	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
251	Roteiro de Planejamento Mensal	Bloco	200	R\$ 11,95	R\$ 2.390,00
Total					R\$ 469.728,80

TOTAL R\$ 1.470.840,30

B) Dados da Empresa: F. P. BORGES GRAFICA E EDITORA EIRELI - EPP

CNPJ: 07.829.743/0001-18

Inscrição Estadual: 12.225.336-1

Endereço: Av Alexandre Costa, Nº 16 Conj Res. Pe. Jose Mendes, Quadra-40, Dinir Silva, Caxias - Ma

Inscrição Municipal:  
\*\*\*\*\*

Tel: (99) 98104-0007

EMAIL: \*\*\*\*\*

LOTE I - MATERIAL GRAFICO ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
3	Adesivo p/ Pasta tam.14,5 x 10 cm 4 cores	Unid.	10.000	R\$ 3,60	R\$ 36.000,00
4	CARTAZ TAM. 31 x 46 cm impressão 4 x 1 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid.	50.000	R\$ 1,00	R\$ 50.000,00
5	CARTAZ TAM. 44 x 63 cm, impressão 4 x 1 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid.	50.000	R\$ 1,05	R\$ 52.500,00
15	CARTAZ TAM. 44 x 63 cm, impressão 4 x 1 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid.	60.000	R\$ 1,05	R\$ 63.000,00
Total					R\$ 201.500,00

LOTE IV - MATERIAL GRAFICO SEC. DE EDUCAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
178	Bloco de anotação com 50 fls. Policromia tam. 14 x 22 cm	Unid.	1.000	R\$ 3,95	R\$ 3.950,00
179	FOLDER tam. 31 x 46 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid.	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
180	Adesivo p/ Pasta tam.14,5 x 10 cm 4 cores	Unid.	2.000	R\$ 2,55	R\$ 5.100,00
181	CARTAZ TAM. 31 x 46 cm impressão 4 x 1 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid.	1.000	R\$ 0,80	R\$ 800,00
182	Boton tam. 9 x 9 cm - impressão 4 x 1 cores papel 180 g c/ diagramação e leylalt	Unid	800	R\$ 0,50	R\$ 400,00
183	INFORMATIVO INSTITUCIONAL - Impressão e Diagramação com 16 pag. tam.31 x 46 impressão 4 x 4cores, papel couchê 150 g (4 modelos)	Unid	1.000	R\$ 1,65	R\$ 1.650,00
184	BANER em lona tam. 0,90 x 1,50 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	Unid	30	R\$ 80,00	R\$ 2.400,00
185	FAIXA em lona tam. 1,5 x 4,0 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	Unid	10	R\$ 380,00	R\$ 3.800,00
186	Convite c/ envelope tam. 14,5 x 22 cm impresso Policromia couchê 230 g c/ diagramação e leylalt	Unid	3.000	R\$ 4,55	R\$ 13.650,00
187	FOLDER tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid	2.000	R\$ 0,65	R\$ 1.300,00
188	Panfleto tam. 14 x 22 cm impressão 4 x 4 cores papel couchê 150 g c/ diagramação e leylalt c/ diagramação e leylalt	Unid	2.000	R\$ 0,23	R\$ 460,00
189	PASTA COM BOLSO impressão 4 x 0 cores, papel supremo 250 g ( 5 modelos) com laminação brilho c/ diagramação e leylalt	Unid	2.000	R\$ 1,85	R\$ 3.700,00

190	CERTIFICADO tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 10 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid	2.000	R\$ 1,00	R\$ 2.000,00
191	Faixa em lona tam. 1,5 x 6,0 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	unid	5	R\$ 625,00	R\$ 3.125,00
192	BANER em lona tam. 0,90 x 1,20 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	unid	40	R\$ 68,00	R\$ 2.720,00
193	Capa de Processo Ap 180g 1 cor - AMARELA c/ diagramação e leylalt	Unid.	55.000	R\$ 0,85	R\$ 46.750,00
Total					R\$ 92.805,00
LOTE VII - MATERIAL GRAFICO FUNDO MUNICIPAL DE A. SOCIAL - CRAS; CREAS; PETE E PROJOVEM					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
277	Encaminhamento do CREAS tam.31 x 22 cm	Bloco	50	R\$ 11,98	R\$ 599,00
278	Ficha de Acompanhamento	Bloco	50	R\$ 11,98	R\$ 599,00
279	Entrevista com Responsável	Bloco	50	R\$ 11,98	R\$ 599,00
280	Ficha de avaliação Sócio - Econômico	Bloco	50	R\$ 11,98	R\$ 599,00
281	Ficha Visita Domiciliar /Avaliação sócio-econômica	Bloco	50	R\$ 11,98	R\$ 599,00
282	Ficha de Atendimento - Avaliação Familiar e Sócio - Econômico (3 vias)	Unid.	8.000	R\$ 0,35	R\$ 2.800,00
283	Cartilha 8 pág.policromia	Unid.	4.000	R\$ 1,00	R\$ 4.000,00
284	Pasta com bolso 4 cores com laminação brilho	Unid	1.000	R\$ 3,00	R\$ 3.000,00
285	Convite Institucional em policromia c/ envelope	Unid	1.000	R\$ 3,00	R\$ 3.000,00
286	Senha de Entrada 4 cores - Passaporte	Unid	4.500	R\$ 0,30	R\$ 1.350,00
287	Convite Institucional em policromia c/ envelope PROJOVEM	Unid	2.000	R\$ 3,00	R\$ 6.000,00
288	FOLDER tam. 31 x 46 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid	8.000	R\$ 1,00	R\$ 8.000,00
289	CRACHÁ tam. 14 x 10 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 4 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid	1.000	R\$ 0,90	R\$ 900,00
290	BANER em lona tam. 0,90 x 1,20 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	Unid	10	R\$ 70,00	R\$ 700,00
291	Informativo Institucional c/ 12 pag. impressão 4x4 cores couchê 170g tam 0,31 x 0,46 cm aberto c/ diagramação	Unid	3.000	R\$ 4,98	R\$ 14.940,00
292	BANER em lona tam. 0,80 x 1,10 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt	unid	10	R\$ 69,98	R\$ 699,80
293	Encaminhamento de Família ao PETI tam. PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
294	Histórico de Atendimento Diário - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
295	Histórico de Atendimento - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
296	Modelo de Relatório Mensal de Atividades f/v	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
297	Quadro de Inserção - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
298	Encaminhamento e Criança - Adolescente - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
299	Convite Institucional PETI em policromia c/ envelope - PETI	Unid.	800	R\$ 2,95	R\$ 2.360,00
300	Pasta com bolso 4 cores com laminação brilho - PETI	Unid.	400	R\$ 2,95	R\$ 1.180,00
301	Planejamento Mensal de Atividades - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
302	Ficha de Visita Domiciliar - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
303	Encaminhamento Criança e Adolescente - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
304	Transferência de Pólo - PETI	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
305	Ficha de Visita Domiciliar - CRAS f/v	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60

306	Cadastro Institucional do Município - CRAS	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
307	Encaminhamento - CRAS	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
308	Identificação das Pessoas Residentes no Domicílio - CRAS	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
309	Ficha Controle de Encaminhamento aos Centros de Referência de Assistência Social - CRAS	Bloco	20	R\$ 11,98	R\$ 239,60
310	Convite Institucional CRAS em policromia c/ envelope CRAS	Unid	700	R\$ 3,00	R\$ 2.100,00
311	Formulário Cadastro de Atividade-Atendimento Individual -CRAS	Unid.	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
312	Formulário Atividade de Articulação /Reunião /Capacitação da Equipe	Unid.	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
313	Formulário Curso de Geração de Renda -CRAS	Unid	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
314	Formulário Deslocamento da Equipe - CRAS	Unid	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
315	Formulário Cadastro Atividade Encaminhamento - CRAS	Unid	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
316	Formulário Oficinas de Convivência e Socioeducativas - CRAS	Unid	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
317	Formulário de Palestras e Reuniões - CRAS	Unid.	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
318	Formulário Visita Domiciliar - CRAS	Unid.	2.000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
319	Formulário Dados do Domicílio - CRAS	Unid.	8.000	R\$ 0,50	R\$ 4.000,00
320	Formulário Dados do Membro - CRAS	Unid.	24.000	R\$ 0,50	R\$ 12.000,00
321	Formulário Atividades Lúdicas - CRAS	Unid.	2.500	R\$ 0,50	R\$ 1.250,00
322	Avaliação Socioeconômica F/V - CRAS	Bloco	40	R\$ 11,98	R\$ 479,20
Total					R\$ 83.348,00
TOTAL					R\$ 377.653,00

C) Dados da Empresa: EDITORA GRAFICA ALIANCA LTDA - EPP

CNPJ: 08.171.718/0001-52

Inscrição Estadual: 12.242.660-6

Endereço: Rua Gabriel Ferreira (Zona Norte), Nº 547, Sala 101, Centro, Teresina - PI

Inscrição Municipal: 0331

Tel: (86) 3222-0907

EMAIL: \*\*\*\*\*

## LOTE I - MATERIAL GRAFICO ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
10	Convite c/ envelope tam. 14,5 x 22 cm impresso Policromia couchê 230 g c/ diagramação e leylalt	Unid	15.000	R\$ 3,90	R\$ 58.500,00
11	FOLDER tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid	20.000	R\$ 0,70	R\$ 14.000,00
12	Panfleto tam. 14 x 22 cm impressão 4 x 4 cores papel couchê 150 g c/ diagramação e leylalt 10 motivos diferentes	Unid	100.000	R\$ 0,35	R\$ 35.000,00
Total					R\$ 107.500,00

## LOTE VI - MATERIAL GRAFICO SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE	V. UIT.	V. TOTAL
252	FOLDER tam. 31 x 46 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/ diagramação e leylalt	Unid.	13.000	R\$ 0,70	R\$ 9.100,00
253	Encaminhamento - ASS. SOCIAL	Bloco	40	R\$ 11,95	R\$ 478,00
254	Ficha de Identificação da Família (2 vias) f/v.	Bloco	3.500	R\$ 4,35	R\$ 15.225,00
255	Dados sobre o usuário Adulto - ANAMNESE (2 vias) f/v	Unid.	1.000	R\$ 3,95	R\$ 3.950,00
256	Dados sobre o usuário Criança e Adolescente - ANAMNESE (2 vias) f/v	Unid.	1.000	R\$ 3,95	R\$ 3.950,00
257	Cartão de Atendimento no INSS	Unid.	1.000	R\$ 0,30	R\$ 300,00
258	Declaração Provisória para carteira do Idoso	Bloco	40	R\$ 11,95	R\$ 478,00

259	Recibo de concessão de Benefícios Eventuais tam. 14,5 x 22 cm	Bloco	40	R\$ 11,95	R\$ 478,00
260	Ficha de Avaliação Sócio - Econômico dos Usuários - BPC/ LOAS (f/v)	Bloco	40	R\$ 11,95	R\$ 478,00
261	Ficha de Avaliação Socioeconômico Bolsa Família f- v	Bloco	40	R\$ 11,95	R\$ 478,00
262	Cadastro Institucional do Município de Presidente Dutra.	Bloco	40	R\$ 11,95	R\$ 478,00
263	Requerimento de Benefício Assistencial 3 vias	Unid.	1.000	R\$ 0,40	R\$ 400,00
264	Folder tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 4 cores, papel couchê 170 g ( 5 modelos) c/diagramação e leylalt - ASS. SOCIAL	Unid.	1.000	R\$ 0,90	R\$ 900,00
265	Certificado tam. 31 x 22 cm impressão 4 x 0 cores, papel couchê 230 g ( 4 modelos) c/diagramação e leylalt ASS. SOCIAL	Unid.	2.800	R\$ 1,10	R\$ 3.080,00
266	Baner em lona tam. 0,90 x 1,20 m - impressão digital base solvente c/ diagramação e leylalt CMCA	Unid.	5	R\$ 80,00	R\$ 400,00
267	Estatuto da Criança e do Adolescente c/ 86 pág. CMCA	Unid.	300	R\$ 6,10	R\$ 1.830,00
268	Crachá 4 cores CMDA	Unid.	300	R\$ 1,90	R\$ 570,00
269	Bloco de Anotações CMDA c/ 50 fls 4 cores.	Unid.	300	R\$ 3,10	R\$ 930,00
270	Pasta com bolso 4 cores com laminação brilho - CMDA	Unid.	300	R\$ 3,10	R\$ 930,00
271	Certificado 4 cores CMDA	Unid.	900	R\$ 1,30	R\$ 1.170,00
272	Crachá 4 cores CMAS	Unid.	100	R\$ 1,90	R\$ 190,00
273	Pasta com bolso 4 cores com laminação brilho - CMAS	Unid.	300	R\$ 4,10	R\$ 1.230,00
274	Capa de Processo Ap 180g 1 cor - ROSA c/ diagramação e leylalt	Unid.	55.000	R\$ 0,70	R\$ 38.500,00
275	Folder 4 cores Programação CMAS	Unid.	300	R\$ 0,70	R\$ 210,00
276	Certificado 4 cores CMAS	Unid.	600	R\$ 1,48	R\$ 888,00
Total					R\$ 86.621,00
TOTAL					R\$ 194.121,00

Presidente Dutra (MA) em 09 de março de 2017. Ciro Evangelista de Souza Neto Sec. de Administração e Finanças.

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

### EXTRATO. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 010/2017. REFERENCIA: PREGÃO PRESENCIAL: N° 010/2017- SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

EXTRATO. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 010/2017. REFERENCIA: PREGÃO PRESENCIAL: N° 010/2017- Sistema de Registro de Preços (SRP), Tipo Menor Preço/Item. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para eventual contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de gêneros alimentícios diversos para a composição de merenda escolar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação. PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Dutra/MA, através da Secretaria Municipal de Educação, neste ato representada pela Senhora Jurivaldo Carvalho de Souza e a empresa DISTRIBUIDORA SENICA LTDA - EPP, CNPJ: 00.941.145/0003-59, LICITAÇÃO: Pregão Presencial n° 010/2017 - SRP. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n° 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei n° 10.520/2002 e Decretos Municipais n° 456 e 458/2014. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses. DATA DA ASSINATURA: 10 de março de 2017. SIGNATÁRIOS: Jurivaldo Carvalho De Souza - Secretário Municipal de Educação, órgão Gerenciador e o Sr. Roberto Tavares da Silva, pela Detentora do Registro de Preços.

Dados da Empresa:

Razão Social: DISTRIBUIDORA SENICA LTDA - EPP

CNPJ: 00.941.145/0003-59

Inscrição Estadual: 12.164.926-1

Endereço: RUA OSCAR BARROS, N° 31, SÃO CRISTOVAM, SÃO LUÍS - MA

Inscrição Municipal:  
00003305912016

Tel: (98) 3245-2406

EMAIL: distribuidora\_seneca@hotmail.com

Item	Descrição	Unid	Quant	V. Unit	V. Total
1	arroz tipo 1. embalagem: saco plástico atóxico, contendo 1 quilo - fardo com 30 quilos, contendo no mínimo 90% de grãos inteiros, isento de mofo, odores estranhos e substâncias nocivas. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	20.000	R\$ 3,95	R\$ 79.000,00
2	açúcar refinado. embalagem: saco plástico atóxico, contendo 1 quilo, fardo com 30 quilos, não deve apresentar sujidades, umidade, bolor, coloração escura. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	8.400	R\$ 3,70	R\$ 31.080,00

3	mistura para bebida tipo napolitana enriquecida com vitaminas e minerais. embalagem: saco de polietileno leitoso contendo 1 quilo, acondicionado em caixa de papelão, totalizando 10 quilos, com prazo de validade de 6 meses a partir da data de fabricação.	kg	6.000	R\$ 19,70	R\$ 118.200,00
4	biscoito salgado tipo cream cracker. embalagem: pacote impermeável lacrado contendo 400 g, o produto deve apresentar-se íntegro, com sabor e odor agradável, caixa com 20 pacotes. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	6.000	R\$ 11,70	R\$ 70.200,00
5	biscoito doce tipo maizena. embalagem: pacote impermeável lacrado contendo 400 g, o produto deve apresentar-se íntegro, com sabor e odor agradável, caixa com 20 pacotes. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	6.000	R\$ 11,70	R\$ 70.200,00
6	corante, colorífico em pó fino homogêneo. cor: vermelho intenso, com cheiro e sabor próprios. embalagem plástica com 100 g. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	680	R\$ 9,05	R\$ 6.154,00
7	extrato de tomate, concentrado, com no mínimo 1% de carboidrato e 5% de sódio por porção; cor e odor próprios; embalagem contendo 190 g - caixa c/ 24 unidades, com a identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido e número de registro no órgão competente.	kg	2.000	R\$ 11,85	R\$ 23.700,00
8	flocos de milho pré-cozido (flocão) - produto obtido pela moagem do grão de milho de primeira qualidade, devendo ser fabricados a partir de matérias primas sãs e limpas, isentas de terra e parasitas. produto flocado, amarelo, com umidade inferior a 14%. pacote de 500 g - fardo c/ 30 quilos. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	9.765	R\$ 3,75	R\$ 36.618,75
9	feijão cariquinho tipo 1, grãos inteiros mínimo de 95%; ausência de sujidades, mofo, insetos, parasitas e larvas; embalagem: saco plástico atóxico de 1 kg - fardo com 30 quilos, com a identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	6.000	R\$ 9,40	R\$ 56.400,00
10	macarrão tipo espaguete. embalagem: pacote de 500 g, fardo com 5 quilos. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	7.416	R\$ 6,90	R\$ 51.170,40
11	margarina com sal, sem gordura trans composto de 80% de lipídios obtida da emulsão de gorduras e óleos alimentares vegetais. embalagem de 250 g - caixa c/ 24 unidades. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	5.248	R\$ 9,60	R\$ 50.380,80
12	mistura para mingau de tapioca com coco. embalagem: saco de polietileno leitoso contendo 1 quilo, acondicionado em caixa de papelão, totalizando 12 quilos, com prazo de validade de 8 meses a partir da data de fabricação.	kg	4.888	R\$ 18,70	R\$ 91.405,60
13	óleo de soja refinado. embalagem tipo pet plástica contendo 900 ml - caixa com 20 unidades. deverá estar isento de ranço e outras características indesejáveis. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	unid	2.000	R\$ 4,90	R\$ 9.800,00
14	sal refinado iodado. embalagem: saco plástico atóxico, contendo 1 quilo - fardo com 30 quilos, com granulação uniforme sem resíduos de nenhuma espécie. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	1.000	R\$ 1,15	R\$ 1.150,00
15	sardinha em conserva, acondicionada em lata de 125 g - caixa com 50 unidades. ingredientes: sardinhas, água de constituição "ao próprio suco", óleo comestível e sal, sem conservantes e sem glúten. as embalagens não devem estar amassadas e/ou estufadas. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	3.000	R\$ 30,40	R\$ 91.200,00
16	suco concentrado (sabores: caju, goiaba, abacaxi, acerola), garrafa plástica tipo pet contendo 500 ml - caixa c/ 12 unidades de produto concentrado, com ótimo rendimento e sabor. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	unid	18.000	R\$ 6,70	R\$ 120.600,00
17	tempero completo, com pimenta, a base de alho e sal, copo de 270 g - caixa c/ 24 unidades. rótulo e validade de acordo com a legislação vigente.	kg	600	R\$ 7,90	R\$ 4.740,00
<b>Total</b>					<b>R\$ 911.999,55</b>
Presidente Dutra (MA) em 10 de março de 2017. Jurivaldo Carvalho de Souza Sec. de Educação.					

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

## Prefeitura Municipal de Riachão

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2017. PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2017

**Extrato do Contrato nº 07/2017. PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2017.** Partes: Prefeitura Municipal de Riachão e S.P de Souza & CIA LTDA - ME. ESPÉCIE: Fornecimento. OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de gás oxigênio para Prefeitura Municipal de Riachão. VALOR DO CONTRATO: R\$ 30.600,00 (Trinta Mil e Seiscentos

Reais), PRAZO DE VIGÊNCIA: 21/02/2017 ATÉ 31/12/2017. MODALIDADE: Pregão Presencial. FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 10.520/02, aplicando subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e suas alterações. SIGNATARIOS: Joab da Silva Santos - Prefeito Municipal de Riachão, pela contratante S.P de Souza & CIA LTDA - ME, por seu representante legal Sr. Simão Pereira de Souza, pela contratada. DATA DA ASSINATURA. 21 DE FEVEREIRO DE 2017.

Autor da Publicação: SINTYA MARIA GOMES FERREIRA

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 08/2017. PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017**

**Extrato do Contrato nº 08/2017. PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2017.** Partes: Prefeitura Municipal de Riachão e Construmar Construções e Serviços do Maranhão LTDA. ESPECIE: Prestação de Serviços. OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de limpeza pública para Prefeitura Municipal de Riachão. VALOR DO CONTRATO: R\$ 2.414.966,28 (Dois Milhões Quatrocentos e Catorze Mil Novecentos e Sessenta e Seis Reais e Vinte Oito Centavos), PRAZO DE VIGÊNCIA: ATÉ 31/12/2017. MODALIDADE: Pregão Presencial. FUNDAMENTO LEGAL: Lei nº 10.520/02, aplicando subsidiariamente a Lei nº 8.666/93 e suas alterações. SIGNATARIOS: Joab da Silva Santos – Prefeito Municipal de Riachão, pela contratante Construmar Construções e Serviços do Maranhão LTDA, por seu representante legal Sr. Bernardo Carlos de Queiroz Feitosa, pela contratada. DATA DA ASSINATURA. 03 DE MARÇO DE 2017.

**Autor da Publicação:** SINTYA MARIA GOMES FERREIRA

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2017. TOMADA DE PREÇO Nº 01/2017**

**Extrato do Contrato nº 01/2017. TOMADA DE PREÇO Nº 01/2017.**Partes: Prefeitura Municipal de Riachão e D. Dos Santos Ferreira - ME. ESPECIE: Prestação de Serviços. OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria contábil para Prefeitura Municipal de Riachão. VALOR DO CONTRATO: R\$ 221.000,00 (Duzentos e Vinte e Um Mil Reais), PRAZO DE VIGÊNCIA: DA DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO ATÉ 31.12.2017. MODALIDADE: Tomada de Preço. FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações. SIGNATARIOS: Joab da Silva Santos – Prefeito Municipal de Riachão, pela contratante D. DOS SANTOS FERREIRA - ME, por seu representante legal Sr. Domingos dos Santos Ferreira, pela contratada. DATA DA ASSINATURA. 16 de Fevereiro de 2017.

**Autor da Publicação:** SINTYA MARIA GOMES FERREIRA

**Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene****TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 007/2017**

O Prefeito Municipal de Ribamar Fiquene, estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, com base nas informações constantes no termo de adjudicação da licitação na modalidade Pregão Presencial SRP nº 007/2017 e de acordo com o que dispõe o artigo 43, inciso VI da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, resolve homologar o objeto do presente processo licitatório à empresa: **MARCIA MAGNA BOSCO - ME (TECNODONTO)**, inscrita no CNPJ nº 08.713.605/0001-31, com sede na Rua Pernambuco nº 110 - Juçara - Imperatriz - MA, vencedora de todos os itens, com proposta apresentada no valor total de **R\$ 347.129,00 (trezentos e quarenta e sete mil cento e vinte e nove reais)**. Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene - MA, em 09 de março de 2017. Edilomar Nery de Miranda **Prefeito Municipal**.

**Autor da Publicação:** Fernando Oliveira Carneiro

**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2017**

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE/MA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93, **RATIFICA** a **DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 001/2017**, para à Locação de um Imóvel localizado na Rua do Campo, nº 198, Centro, Ribamar Fiquene - MA, bem como suas benfeitorias e pertenças, destinando-se ao funcionamento do prédio **do Sistema de Abastecimento de Água e Esgoto (SAAE)**. Publique-se para fins de eficácia dos atos praticados. Ribamar Fiquene - MA, 09 de Março de 2017. Edilomar Nery de Miranda - **Prefeito Municipal**.

**Autor da Publicação:** Fernando Oliveira Carneiro

**RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2017**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, pelo período de 12 (doze) meses, para eventual aquisição de *peças, periféricos e acessórios* para reposição em *equipamentos* odontológicos de interesse da Secretaria Municipal de Saúde. VALOR TOTAL REGISTRADO: **VALOR TOTAL REGISTRADO - 347.129,00 (trezentos e quarenta e sete mil cento e vinte e nove reais)**. PARTES: Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene/MA, através da, Secretaria Municipal de Saúde, e a empresa - MARCIA MAGNA BOSCO - ME (TECNODONTO). Pregão Presencial nº 007/2017. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº 10.520/2002 regulamentado pelo Decreto Municipal nº 06/2013 e Decreto nº 041/2015. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. DATA DA ASSINATURA: 09 de março de 2017. FORO: Fica eleito o Foro da Comarca de Montes Altos - MA. SIGNATÁRIOS: Secretário Municipal de Saúde, Sr. **Stanley Sousa Lima**, pelo Contratante e a Sra. MARCIA MAGNA BOSCO pelo detentor dos Preços Registrados.

Item	Especificação	Unid.	QTD.	P. Unitário Registrado (R\$)	P. Total Registrado (R\$)
1	Reparo do Pedal	UND	60	R\$ 49,00	R\$ 2.940,00
2	Regulador Pressão da Água	UND	50	R\$ 317,00	R\$ 15.850,00
3	Filtro de Ar	UND	50	R\$ 440,00	R\$ 22.000,00
4	Metros Mangueira Tríplíce	MET	60	R\$ 60,00	R\$ 3.600,00
5	Válvula Suctora do Sugador	UND	20	R\$ 240,00	R\$ 4.800,00
6	Filtro Separador de Resíduos	UND	40	R\$ 175,00	R\$ 7.000,00
7	Mangueira Sugador	MET	60	R\$ 53,00	R\$ 3.180,00
8	Mangueira Dupla do Pedal	MET	60	R\$ 60,00	R\$ 3.600,00
9	Suporte de pontas com Válvula	UND	45	R\$ 310,00	R\$ 13.950,00
10	Rolamento da Caneta	UND	40	R\$ 280,00	R\$ 11.200,00
11	CJ Terminal Triplo Borden	UND	45	R\$ 260,00	R\$ 11.700,00
12	Lâmpada do Refletor	UND	35	R\$ 125,00	R\$ 4.375,00
13	Porta do Sugador com Regulagem	UND	39	R\$ 160,00	R\$ 6.240,00
14	Motor Assento da Cadeira	UND	12	R\$ 1.912,00	R\$ 22.944,00
15	Motor Encosto da Cadeira	UND	12	R\$ 1.980,00	R\$ 23.760,00
16	Espelho Multi Facetado do Refletor	UND	12	R\$ 420,00	R\$ 5.040,00
17	Rodízio Mocho	UND	60	R\$ 65,00	R\$ 3.900,00
18	Pistão Hidráulico	UND	12	R\$ 1.150,00	R\$ 13.800,00
19	Anel Pistão	UND	65	R\$ 220,00	R\$ 14.300,00
20	Seringa Tríplíce	UND	30	R\$ 520,00	R\$ 15.600,00
21	Porta do Fotopolimerizador	UND	30	R\$ 430,00	R\$ 12.900,00
22	Placa Cadeira Syncrus GL	UND	20	R\$ 680,00	R\$ 13.600,00
23	Pedal Progressivo	UND	45	R\$ 480,00	R\$ 21.600,00
24	Registro da Água	UND	45	R\$ 230,00	R\$ 10.350,00
25	Pedal Cadeira	UND	20	R\$ 630,00	R\$ 12.600,00
26	Coluna Mocho Gás	UND	35	R\$ 480,00	R\$ 16.800,00
27	Caneta Ultrassom	UND	25	R\$ 1.980,00	R\$ 49.500,00

**VALOR TOTAL REGISTRADO - 347.129,00 (trezentos e quarenta e sete mil cento e vinte e nove reais)**

**Autor da Publicação:** Fernando Oliveira Carneiro

## Prefeitura Municipal de Santa Rita

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 002 VINCULADA AO PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº. 002/2017

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 002 VINCULADA AO PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº. 002/2017.** Processo Nº. 002/2017. VIGÊNCIA: 12 meses. Celebrada entre ORGÃO GERENCIADOR, Secretaria Municipal de Administração, ÓRGÃOS PARTICIPANTES: Secretaria Municipal de Educação, Secretaria de Desenvolvimento Social e Secretaria Municipal de Saúde, e a Empresa que teve seus preços registrados, em face à realização do Pregão Presencial nº 02/2017. OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços de confecção de material gráfico, a fim de atender a demanda das atividades das secretarias municipais desta prefeitura.

### LOTE I - MATERIAL GRÁFICO PARA A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Empresa: L.L. AMMEIDA EIRELI-ME					
CNPJ: 20.268.184/0001-82			Telefone/Fax:		
Endereço: Rua Benedito Romão, 287-A, Centro, São Bernardo-MA.			e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	Agenda formato-16 (fechado), capa dura, miolo policromia papel apergaminhado 75 grs.	Und	500	R\$ 40,40	R\$ 20.200,00
2	Cadastro da agricultura familiar f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Blc	60	R\$ 26,80	R\$ 1.608,00
3	Calendário 2017 com 3 lâminas formato-4, impresso em policromia, papel couche brilho 170 grs. modelo: parede	Und	5.000	R\$ 5,25	R\$ 26.250,00
18	Revista com 36 páginas (incluindo capa), formato-4 (aberto), toda em policromia, papel choco brilho, acabamento: canoa	Und	5.000	R\$ 6,70	R\$ 33.500,00
Empresa: RLUIZ SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA					
CNPJ: 22.596.632/0001-00			Telefone/Fax: (98) 3312-2250		
Endereço: Av. Senador Vitorino Freire, nº 414-B, Retiro Natal, São Luís-MA			e-mail: rluzservicos@gmail.com		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
4	Capa de processo azul p/ tribunal de contas, f-4, 1x0 cor, papel cartão supremo 250g, plastificada	Und	1000	R\$ 2,63	R\$ 2.630,00
5	Capa de processo, f-4, 4x0 cor, papel offset 180g, vincada, com furo	Und	3000	R\$ 1,58	R\$ 4.740,00
6	Controle de movimentação de veículos diversos f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Blc	50	R\$ 25,98	R\$ 1.299,00
7	Convite de solenidades tam 10x15cm papel couchê 230g, imp 4x0 cores	Und	1000	R\$ 1,85	R\$ 1.850,00
8	Credencial / cracha, f-32, 4x0 cores, papel supremo 250g, com maylon	Und	1000	R\$ 2,70	R\$ 2.700,00
9	Foldêrs, f-8, 4x4 cores, papel couchê 115g, dobra	Und	1000	R\$ 1,25	R\$ 1.250,00
10	Folhas para despacho de processo f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Blc	100	R\$ 25,98	R\$ 2.598,00
11	Formulário de requerimento contribuinte, f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Blc	60	R\$ 25,98	R\$ 1.558,80
12	Informativo formato-4, com 4 páginas, todo em policromia, impresso em papel couche brilho 150 grs.	Und	5.000	R\$ 1,45	R\$ 7.250,00
13	Insumos f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Blc	50	R\$ 25,00	R\$ 1.250,00
14	Placa em Iona 460g envernizada com estrutura de tubo 300x200cm em aço inox galvanizado e proteção em chapas de aço galvanizado	Und	10	R\$ 1.649,00	R\$ 16.490,00
15	Reclamação f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Blc	50	R\$ 25,98	R\$ 1.299,50
16	Requisição de material f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Blc	120	R\$ 24,99	R\$ 2.998,80
17	Requisição de viagens/autorização formato 32, 1x0 cor, papel offset 56g	Blc	50	R\$ 24,99	R\$ 1.249,50

### LOTE II - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FUNDEB

Empresa: L.L. AMMEIDA EIRELI-ME					
CNPJ: 20.268.184/0001-82			Telefone/Fax:		
Endereço: Rua Benedito Romão, 287-A, Centro, São Bernardo-MA.			e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	Apostilha para educação infantil creche	Und	1000	R\$ 26,20	R\$ 26.200,00
2	Apostilha para educação infantil pré I	Und	1000	R\$ 26,20	R\$ 26.200,00
4	Ata de resultados finais, f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	3.000	R\$ 0,52	R\$ 1.560,00
5	Boletim escolar - educação infantil f-16, 1x1 cor, papel offset 150g	Und	2.000	R\$ 0,52	R\$ 1.040,00
8	Boletim escolar- 5ª a 8ª serie f-16, 1x1 cor, papel offset 150g	Und	8.000	R\$ 0,48	R\$ 3.840,00
9	Capa de processo, f-4, 4x0 cor, papel cartão supremo 250g	Und	10.000	R\$ 1,39	R\$ 13.900,00
11	Declaração, f-8, 1x0 cor, papel ap 115g	Und	5000	R\$ 0,55	R\$ 2.750,00
12	Diário de classe - 1ª a 5ª serie	Und	2000	R\$ 17,55	R\$ 35.100,00
13	Diário de classe - 6ª a 9ª serie	Und	2000	R\$ 17,55	R\$ 35.100,00
17	Ficha individual eja, f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	5000	R\$ 0,86	R\$ 4.300,00
Empresa: RLUIZ SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA					
CNPJ: 22.596.632/0001-00			Telefone/Fax: (98) 3312-2250		
Endereço: Av. Senador Vitorino Freire, nº 414-B, Retiro Natal, São Luís-MA			e-mail: rluzservicos@gmail.com		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
3	Apostilha para educação infantil pré II	Und	1000	R\$ 21,25	R\$ 21.250,00
6	Boletim escolar - eja f-16, 1x1 cor, papel offset 150g	Und	8.000	R\$ 0,55	R\$ 4.400,00
7	Boletim escolar- 1ª a 5ª serie f-16, 1x1 cor, papel offset 150g	Und	8.000	R\$ 0,55	R\$ 4.400,00
10	Capas de processo de identificação do aluno por serie f-4, 4x0 cores, papel couchê 250g	Und	5.000	R\$ 1,35	R\$ 6.750,00

14	Diário de classe - educação infantil	Und	2000	R\$ 17,45	R\$ 34.900,00
15	Ficha de matrícula f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	5.000	R\$ 0,58	R\$ 2.900,00
16	Ficha individual do aluno, f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	5.000	R\$ 0,58	R\$ 2.900,00
18	Histórico escolar - 1ª a 5ª ano, f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	3.000	R\$ 0,58	R\$ 1.740,00
19	Histórico escolar eja, f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	2.000	R\$ 0,58	R\$ 1.160,00
20	Movimento mensal - 1ª a 5ª ano f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	2.000	R\$ 0,58	R\$ 1.160,00
21	Movimento mensal - eja f-8, 1x1 cor, papel offset 120g	Und	2.000	R\$ 0,58	R\$ 1.160,00
22	Resumo mensal de frequência f-8, 1x1 cor, papel offset 75g	Und	5.000	R\$ 0,58	R\$ 2.900,00

### LOTE III - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - MDE

Empresa: RLUIZ SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA					
CNPJ: 22.596.632/0001-00			Telefone/Fax: (98) 3312-2250		
Endereço: Av. Senador Vitorino Freire, nº 414-B, Retiro Natal, São Luís-MA			e-mail: rluzservicos@gmail.com		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	Ata de Resultados Finais - Educação de Jovens e Adulto - 1ª. A 8ª. serie Papel off set, 24g Impressão 1x1 Tamanho 32x21cm.	Blc	500	R\$ 21,97	R\$ 10.985,00
2	Ata de resultados finais - Educação Infantil - Papel off set, 24g Impressão 1x1 Tamanho 32x21cm.	Blc	500	R\$ 21,97	R\$ 10.985,00
3	Ata de Resultados Finais - Ensino Fundamental - 1º ao 9º ano - Papel off set, 24g Impressão 1x1 Tamanho 32x21cm.	Blc	500	R\$ 21,97	R\$ 10.985,00
4	Biblioteca: Bolso de livros Modelo: envelope / suporte para ficha.	Und	1.000	R\$ 0,63	R\$ 630,00
5	Biblioteca: Fichas nº 09 para registro de devolução de livros.	Und	1.000	R\$ 0,63	R\$ 630,00
6	Biblioteca: Fichas p/ controle de empréstimo de livros(autor/titulo).	Und	1.000	R\$ 0,63	R\$ 630,00
7	Boletim de 1º ao 5º ano - Papel off set, 60kg Impressão 4x1 Tamanho 30x21cm..	Und	8.000	R\$ 0,63	R\$ 5.040,00
8	Boletim de 5ª a 8ª série do EJA AP. 60kg Imp.4x1 Tam. 30x21cm.	Und	8.000	R\$ 0,63	R\$ 5.040,00
9	Boletim de 6º ao 9º ano - Papel off set, 60kg Impressão 4x1 Tamanho 30x21cm.	Und	8.000	R\$ 0,63	R\$ 5.040,00
10	Brasil Alfabetizado: Impressão gráfica do Gabarito comentado de Leitura/ Escrita, com encadernação com dois grampos na face menor, contendo 28 (vinte e oito) páginas (incluindo capa), em formato A4 (aberta), em papel jornal, todo em monocromia, inclusive a capa.	Und	450	R\$ 5,93	R\$ 2.668,50
11	Brasil Alfabetizado: Impressão gráfica do Gabarito comentado de Matemática, com encadernação com dois grampos na face menor, contendo 28 (vinte e oito) páginas (incluindo capa), em formato A4 (aberta), em papel jornal, todo em monocromia, inclusive a capa.	Und	450	R\$ 5,93	R\$ 2.668,50
12	Brasil Alfabetizado: Impressão gráfica do Teste Cognitivo de Matemática-Caderno do aplicador, com encadernação com dois grampos na face menor, contendo 14 (quatorze) páginas (incluindo capa), em formato A4 (aberta), em papel jornal, todo em monocromia, inclusive a capa.	Und	450	R\$ 5,93	R\$ 2.668,50
13	Capa de Processo papel supremo 250g, formato 4 impr.4x1.	Und	300	R\$ 4,76	R\$ 1.428,00
14	Cartaz p/ eventos diversos, em papel couchê 150g, formato 2, impressão em policromia.	Und	5.000	R\$ 1,27	R\$ 6.350,00
15	Certificado - EJA Papel 60kg Impressão 4x1 Tamanho 29,5x21	Und	2.000	R\$ 0,63	R\$ 1.260,00
16	Certificado Educação infantil P. 60kg Imp. 4x1 Tam. 29,5x21 cm	Und	3.000	R\$ 0,63	R\$ 1.890,00
17	Certificado Ensino fundamental P. 60kg 4x1 Tamanho 29,5x21 cm.	Und	3.000	R\$ 0,66	R\$ 1.980,00
18	Convite p/ eventos diverso formato 16 impressão em policromia papel linho c/ envelopes adequado p/ tamanho do convite.	Und	1.000	R\$ 2,58	R\$ 2.580,00
19	Crachás para eventos personalizados papel supremo 4x0 cor formato 15x10 com 2 furos e fio.	Und	1.000	R\$ 1,42	R\$ 1.420,00
20	Criação, Diagramação e Impressão Agenda escolar - formato 15x21, 280 páginas, miolo 4x4 cores, papel reciclado 90gr, capa em papel cartão supremo 250g 4 x 1 cor acabamento em espiral, plastificada.	Und	800	R\$ 32,90	R\$ 26.320,00
21	Diário de Classe 1ª a 4ª série do EJA - 7 lâminas 1x1 cor sendo 6 lâminas formato 4 e 1 lâmina formato 3 sendo em papel off set 24kg Capa- formato 4, papel off set 40kg 4x1 cor.	Und	1.000	R\$ 19,95	R\$ 19.950,00
22	Diário de Classe 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental - 7 lâminas 1x1 cor sendo 6 lâminas formato 4 e 1 lâmina formato 3 sendo em papel off set 24kg Capa-formato 4, papel off set 60kg 4x1 cor, acabamento canoa.	Und	1.000	R\$ 19,95	R\$ 19.950,00
23	Diário de Classe 6ª a 9ª série do EJA - 5 lâminas 1x1 cor sendo 4 lâminas formato 3 e 1 lâmina formato 4 sendo em papel off set 24kg Capa- formato 4, papel off set 40kg 4x1 cor.	Und	1.000	R\$ 19,95	R\$ 19.950,00
24	Diário de Classe 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental - 5 lâminas 1x1 cor sendo 4 lâminas formato 3 e 1 lâmina formato 4 sendo em papel off set 24kg Capa-formato 4, papel off set 60kg 4x1 cor, acabamento canoa.	Und	1.000	R\$ 19,95	R\$ 19.950,00
25	Diário de Classe Educação Infantil - 6 lâminas 1x1 cor, sendo 5 lâminas formato 3 e 1 lâmina formato 4 sendo em papel off set 24kg Capa- formato 6, papel off set 60kg 4x1 cor, acabamento canoa.	Und	1.000	R\$ 19,95	R\$ 19.950,00
26	Dossiê do Aluno - papel off set, 60 kg formato 4 Impressão 4x1: Sendo 8.000 Educação Fundamental 4.000 Educação Infantil e 2.000 Jovens e Adultos personalizadas.	Und	3.000	R\$ 1,00	R\$ 3.000,00
27	Ficha Acompanhamento Individual do Aluno (Educação Infantil) papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Blc	100	R\$ 23,96	R\$ 2.396,00
28	Ficha de Acompanhamento (Escola Ativa) Papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Blc	100	R\$ 23,96	R\$ 2.396,00
29	Ficha de Matrícula Individual (Regular Fundamental) papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Blc	200	R\$ 23,96	R\$ 4.792,00
30	Ficha de Rendimento Escolar papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Blc	100	R\$ 23,80	R\$ 2.380,00

31	Ficha Individual papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Bic	100	R\$ 23,80	R\$ 2.380,00
32	Folier p/ eventos diversos, formato 8, em policromia, 4x4 cores, papel couchê 115g.	Und	5.000	R\$ 0,61	R\$ 3.050,00
33	Folha de frequência - Papel off set, 24kg Impressão 1x0 Tamanho 29,5x21cm.	Bic	200	R\$ 19,93	R\$ 3.986,00
34	Histórico Escolar Educação Infantil - Papel off set, 60kg Impressão 1x1 Tamanho 32x23,5cm, policromia.	Und	5.000	R\$ 0,62	R\$ 3.100,00
35	Histórico Escolar do EJA - Papel off set, 60kg Impressão 1x1 Tamanho 32x23,5cm, policromia.	Und	5.000	R\$ 0,62	R\$ 3.100,00
36	Histórico Escolar do Ensino Fundamental - Papel off set, 60kg Impressão 1x1 Tamanho 32x23,5cm, com logomarca 4 cores.	Und	5.000	R\$ 0,62	R\$ 3.100,00
37	Livro de Registro de Diplomas e Certificados - Miolo-Termo de abertura e Termo de encerramento e 300 folhas frente e verso numeradas de 1 à 600 sequencialmente, Impressão 1x1 cor, formato 4 fechado acabamento costurado e capa dura, com letras dourada na frente e no dorso.	Und	100	R\$ 71,90	R\$ 7.190,00
38	Movimento Mensal da Educação Infantil - 200 BI Movimento Mensal do 1º ao 9º ano do Ensino Fundamental - 100 BI Movimento Mensal do eja - Papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Bic	200	R\$ 22,89	R\$ 4.578,00
39	Pasta personalizada para eventos tamanho fechada 22x32 papel supremo 250gr 4x0 cor c/ bolso, plastificada em policromia.	Und	2.000	R\$ 2,36	R\$ 4.720,00
40	Quadro de Movimento e Rendimento (Educação Infantil) Papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Bic	100	R\$ 22,96	R\$ 2.296,00
41	Quadro demonstrativo de Evolução do Aluno Papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Bic	100	R\$ 22,96	R\$ 2.296,00
42	Quadro demonstrativo do Aluno de (Educação Infantil) Papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Bic	100	R\$ 22,96	R\$ 2.296,00
43	Quadro Resumo de Rendimento e Movimento Papel off set, 24kg Impressão 1x1 Tamanho 29,5x21cm.	Bic	100	R\$ 22,96	R\$ 2.296,00
44	Registro de Atividades tamanho 21x31 com 30 folhas ( 60 páginas) + capa - miolo ap.75gr 1x1 cor Capa papel supremo 250gr 4x4 cores + capa transparente acabamento em espiral.	Und	200	R\$ 36,80	R\$ 7.360,00
45	Resumo de Frequência - Papel off set, 24kg Impressão 1x0 Tamanho 29,5x21.	Bic	100	R\$ 22,89	R\$ 2.289,00

### LOTE IV - MATERIAL GRÁFICO PARA A SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL

Empresa: <b>L.L. AMMEIDA EIRELI-ME</b>					
CNPJ: <b>20.268.184/0001-82</b>			Telefone/Fax:		
Endereço: <b>Rua Benedito Romão, 287-A, Centro, São Bernardo-MA.</b>			e-mail: xxxxxxxxxxxxxxx		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
7	Cartilha Educativa de projeto f-16, com 24 paginas. Policromia.	Und	5000	R\$ 6,82	R\$ 34.100,00
15	Ficha de encam. de usuário poli. social f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Bic	50	R\$ 29,05	R\$ 1.452,50
Empresa: <b>RLUZ SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA</b>					
CNPJ: <b>22.596.632/0001-00</b>			Telefone/Fax: <b>(98) 3312-2250</b>		
Endereço: <b>Av. Senador Vitorino Freire, nº 414-B, Retiro Natal, São Luís-MA</b>			e-mail: <b>rluzservicos@gmail.com</b>		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	Banners grandes digital 100x150	Und	30	R\$ 207,00	R\$ 6.210,00
2	Banners médio digital 90x120cm	Und	30	R\$ 180,00	R\$ 5.400,00
3	Banners pequeno digital 90x60cm	Und	30	R\$ 151,00	R\$ 4.530,00
4	Cadernos prontuário suas	Und	500	R\$ 3,62	R\$ 1.810,00
5	Capa de processo, f-4, 4x0 cor, offset 180g	Und	1.000	R\$ 2,62	R\$ 2.620,00
6	Cartazes em formato-2, papel couchê 150, policromia.	Und	5000	R\$ 1,40	R\$ 7.000,00
8	Faixas grande digital	Und	40	R\$ 298,00	R\$ 11.920,00
9	Ficha de atendimento diário f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Bic	50	R\$ 28,89	R\$ 1.444,50
10	Ficha de atividade coletiva f-8, 1x1 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Bic	50	R\$ 29,00	R\$ 1.450,00
11	Ficha de cadastro da família f-8, 1x1 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Bic	50	R\$ 29,00	R\$ 1.450,00
13	Ficha de visita domiciliar f-8, 1x0 cor, 100x1 vias, papel offset 75g	Bic	50	R\$ 29,00	R\$ 1.450,00
14	Folders Educativo projeto f-8, 4x4 cores, oapel couche 115g	Und	5000	R\$ 1,15	R\$ 5.750,00
15	Folders f-8, 4x4 cores, papel couche 115g	Und	2000	R\$ 1,25	R\$ 2.500,00
16	Panfletos projetos f-16, couchê 150 grs, policromia.	Und	10000	R\$ 0,67	R\$ 6.700,00

### LOTE V - MATERIAL GRÁFICO PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Empresa: <b>RLUZ SERVIÇOS E COMÉRCIO LTDA</b>					
CNPJ: <b>22.596.632/0001-00</b>			Telefone/Fax: <b>(98) 3312-2250</b>		
Endereço: <b>Av. Senador Vitorino Freire, nº 414-B, Retiro Natal, São Luís-MA</b>			e-mail: <b>rluzservicos@gmail.com</b>		
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QUANT	VLR UNIT	VLR TOTAL
1	Anamnese e Exame Físico, 21 x 29cm, em 24kg, impressão 1 x 1, blocos com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
2	Atendimento Anti-Rábico Humano - SINAN, 21 x 29cm, em 24kg, impressão 1 x 1, blocos com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
3	Atendimento médico, 21 x 29cm, em 24kg, impressão 1x0, blocos com 100 fs.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
4	Atestado Médico para gestante, 15 x 21cm, em 24kg, impressão 1 x 0, blocos com 100 fs.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
5	Atestado Médico, 15x21cm, em 24kg, impressão 1x0, blocos com 100 fs.	Bic	90	R\$ 22,70	R\$ 2.043,00
6	Atestado médico, bloco com 100 fs, em 24kg, 15x 21cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	3.000	R\$ 0,20	R\$ 600,00
7	Autorização de viatura, 17,5 x 13cm, em 24kg, impressão 1 x 0, blocos com 100 fs.	Bic	90	R\$ 22,70	R\$ 2.043,00
8	Aviso de Alta 11,5x19cm, em 24kg, impressão 1x0, blocos com 100fs.	Bic	200	R\$ 16,78	R\$ 3.356,00

9	Aviso de Cirurgia, 15 x 21cm, em 24kg, impressão 1x0, blocos com 100 fs.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
10	Boletim de Produção Ambulatorial - BPA, 21x30cm, em 24kg, impressão 1 x 0, blocos com 100 fs.	Bic	90	R\$ 22,70	R\$ 2.043,00
11	Boletim de Produção Ambulatorial Individualizado, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	3.000	R\$ 0,20	R\$ 600,00
12	Boletim de produção individual do enfermeiro (12 páginas), Bloco com 120 folhas, em 24kg, 21 x 30cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	2.000	R\$ 0,60	R\$ 1.200,00
13	Boletim de produção individual do médico, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	2.000	R\$ 0,25	R\$ 500,00
14	BPA consolidado, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 23,70	R\$ 2.370,00
15	Capa de Prontuário, 32,5 x 52cm, em 250g, impressão 1 x 0, laminação na parte frontal.	Und	2.000	R\$ 2,78	R\$ 5.560,00
16	Cartão da Criança Feminino, em 50kg, 21,5 x 42,5cm, imp. 1 x 1 cor.	Und	2.000	R\$ 0,75	R\$ 1.500,00
17	Cartão da Criança Masculino, em 50kg, 21,5 x 42,5cm, imp. 1 x 1 cor.	Und	2.000	R\$ 0,75	R\$ 1.500,00
18	Cartão da Gestante, em 60kg, 21,3 x 30cm, imp. 1 x 1 cor.	Und	2.000	R\$ 0,63	R\$ 1.260,00
19	Cartão de agendamento, em 40kg, 10,5 x 10,5cm, imp. 1 x 1 cor.	Und	1.000	R\$ 0,48	R\$ 480,00
20	Cartão de Consulta, em 40g, 7,5 x 12,5cm, impressão 1 x 0.	Und	2.000	R\$ 0,28	R\$ 560,00
21	Cartão de Entrega de Exames, em 40kg, 6,5 x 12cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	1.000	R\$ 0,47	R\$ 470,00
22	Cartão de Identificação da Ultrassonografia, 40kg, 8x11,5cm, impressão 1x 0.	Und	2.000	R\$ 0,38	R\$ 760,00
23	Cartão de Identificação de Prontuário, em 40kg, 7,5x10cm, impressão 1x0.	Und	2.000	R\$ 0,38	R\$ 760,00
24	Cartão de Marcação de Consulta, em 40kg, 6,5 x 9cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	2.000	R\$ 0,47	R\$ 940,00
25	Cartão de Vacina do Adulto, em 50kg, 6,5 x 118cm, impressão 1 x 1 cor.	Und	1.000	R\$ 0,35	R\$ 350,00
26	Cartão de visita domiciliar, em 40kg, 15 x 18,5cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	1.000	R\$ 0,30	R\$ 300,00
27	Cartão do idoso, em 40kg, 21 x 30cm, imp. 1 x 1 cor.	Und	1.000	R\$ 0,32	R\$ 320,00
28	Cartão Planejamento Familiar, em 50kg, 15 x 22,5cm, imp. 1 x 1 cor.	Und	1.000	R\$ 0,47	R\$ 470,00
29	Cartão Sombra, em 50kg, 15 x 21cm, impressão 1x0 cor.	Und	1.000	R\$ 0,47	R\$ 470,00
30	Cartilha Educativa da Saúde Bucal, em couchê 50kg, com 8 páginas, 15 x 30cm, imp. 4 x 4 cores.	Und	1.000	R\$ 2,60	R\$ 2.600,00
31	Censo Diário, 21 x 29cm, em 24kg, impressão 1x1, blocos com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
32	Conta Hospitalar, 21 x 29cm, em 24kg, impressão 1 x 0, blocos com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
33	Controle de Estoque, 21 x 29cm, 24kg, impressão 1 x 1, blocos com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
34	Controle de Estoque, 21x29cm, em 24kg, impressão 1 x 1, blocos com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
35	Declaração de comparecimento ao CED - bloco com 100 fs, em 24kg, 15 x 21cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
36	Declaração de Comparecimento, em 24kg, 10,5 x 17cm, impressão 1 x 0, bloco com 100 fs	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
37	Documento de advertência, Bl c/100 folhas, 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
38	Envelope pardo impr. ficha A, tipo saco Kraft natural, 26x36cm, imp.1x0 cor.	Und	3.000	R\$ 0,60	R\$ 1.800,00
39	Escala Mensal de Trabalho, 24kg, 21 x 29cm, impressão 1x0, bloco com 100 fs	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
40	Ficha Acompanhamento Individual, em 40kg, 10,5 x 14cm, imp. 1x0cor.	Und	3.000	R\$ 0,45	R\$ 1.350,00
41	Ficha B - HA, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 17,5 x 26cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
42	Ficha B - TB, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x1cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
43	Ficha B -DIA, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
44	Ficha B -GES Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x1cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
45	Ficha B -HAN, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
46	Ficha de acompanhamento do hiperdia, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
47	Ficha de Acompanhamento SISVAN, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
48	Ficha de cadastro da gestante carbonada, Bloco com 100 folhas, em papel auto-copiativo, 21 x 29cm, 02 vias, imp. 1 x 0 cor.	Bic	50	R\$ 22,70	R\$ 1.135,00
49	Ficha de Cadastro Hiperdia, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	60	R\$ 22,70	R\$ 1.362,00
50	Ficha de Cadastro SISVAN, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	50	R\$ 22,70	R\$ 1.135,00
51	Ficha de encaminhaemento, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
52	Ficha de Internação, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1x0, bloco com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
53	Ficha de Produtividade Ambulatorial, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 0, bloco com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
54	Ficha de Registro Diário dos Atendimentos das Gestantes, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
55	Ficha de relatório do PMA2 (Janeiro a Julho), Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp.1x1cor.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
56	Ficha de Solicitação de Baciloscopia, em 24kg, 21x29cm, impressão 1x0, bloco com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
57	Ficha do Recém - Nascido, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1x1, bloco com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
58	Ficha do S.P.A, em 24kg, 15 x 21cm, impressão 1 x 0, bloco com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
59	Ficha do SPA, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 15 x 21cm, imp. 1x1cor.	Bic	60	R\$ 22,70	R\$ 1.362,00
60	Ficha Geral, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 1, bloco com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
61	Ficha Obstétrica, em 24kg, 21 x 31cm, impressão 1 x 1, bloco com 100 fs.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00

62	Ficha requisição citopatológica, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
63	Folha de solicitação de exame, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 15 x 21cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
64	Folha individual de frequência, BI c 100 folhas, 24kg, 21 x 29cm, imp.1x0 cor.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
65	Formulário de Marcadores do Consumo Alimentar-crianças com 5 anos ou mais, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	90	R\$ 22,70	R\$ 2.043,00
66	Formulário de Marcadores do Consumo Alimentar-crianças menores de 5 anos, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	70	R\$ 22,70	R\$ 1.589,00
67	Formulário de Tratamento Fora de Domicílio -TFD, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
68	Gasto de Sala, em 24kg, 21 x 31cm, impressão 1 x 0, bloco com 100 fls.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
69	Gráfico Partograma, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 0, bloco com 100 fls.	Bic	40	R\$ 22,70	R\$ 908,00
70	Guia de resultado de Colposcopia-bl c 100 fls, 24kg, 21x29cm, imp. 1x0 cor.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
71	Laudo Médico de Tratamento fora do Domicílio (T.D.F), em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 1, bloco com 100 fls.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
72	Laudo Médico Para Solicitação /Autorização de mudança de procedimentos especiais, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 1, bloco com 100 fls.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
73	Laudo Para Solicitação de Autorização de Internação Hospitalar, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 0, bloco c/ 100 fls.	Bic	30	R\$ 22,70	R\$ 681,00
74	Laudo para Solicitação/Autorização de Procedimento Ambulatorial (APAC) , Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x0cor.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
75	Laudo para solicitação/autorização de procedimento ambulatorial, 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 0, bloco 100 fls.	Bic	80	R\$ 22,70	R\$ 1.816,00
76	Mapa de Consumo de Medicamentos - bloco com 100 folhas em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
77	Mapa de registro diário de atividades (ficha D), Bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
78	Mapa de vitamina A em rotina, Bloco com 100 folhas, em 24kg, 22,5 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
79	Mapa Diário de Administração de Vitamina A Em Púrpura - Uf, em 24kg, 21 x 29cm, impressão 1 x 0, bloco com 100 fls.	Bic	30	R\$ 22,70	R\$ 681,00
80	Nota de Pedido de Medicamentos, 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
81	Nota de Requisição de Material - bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
82	Nota de Requisição de Material de Escritório - bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
83	Nota de Requisição de Material de Limpeza - bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
84	Nota de Requisição e Fornecedor de Insumos Hospitalares - bloco com 100 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
85	Nota de Requisição e Fornecedor de Insumos Odontológicos - bloco com 150 folhas, em 24kg, 21 x 29cm, com 03 páginas, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
86	Orientação do Cartão SUS-bloco com 100 fls, em 24kg, 6 x 11cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	150	R\$ 22,70	R\$ 3.405,00
87	Orientação Para Realização de Ultrassonografia, em 24kg, 12,5 x 21,5cm, impressão 1 x 0, bloco com 100 fls.	Bic	40	R\$ 22,70	R\$ 908,00
88	Parto, em 24kg, 21x29cm, impressão 1x0, bloco com 100 fls.	Bic	40	R\$ 22,70	R\$ 908,00
89	Recetário, bloco com 100 fls, em 24kg, 15 x 21cm, imp. 1 x 0 cor.	Und	60.000	R\$ 0,14	R\$ 8.400,00
90	Referência para o CED e contra-referência para o PSF, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
91	Referência para o CEO e contra-referência para o PSF, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
92	Relatório SSA2, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1x1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
93	Requerimento do Servidor, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
94	Requisição de Mamografia, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 1 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
95	Termo de Compromisso: Endodontia, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00
96	Termo de Consentimento: Odontopediatria, bloco com 100 fls, em 24kg, 21 x 29cm, imp. 1 x 0 cor.	Bic	100	R\$ 22,70	R\$ 2.270,00

A íntegra da Ata de Registro de Preços encontra-se a disposição dos interessados, na sede da Prefeitura Municipal de Santa Rita na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL. SANTA RITA-MA, AOS SEIS DIAS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE. **ELIANE MUNIZ CASTRO - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.**

Autor da Publicação: João Victor

## Prefeitura Municipal de Senador Alexandre Costa

### ERRATA AO AVISO DO PREGAO PRESENCIAL Nº.005/2017

Na edição nº 1547 de 08 de março de 2017, na página 11, do Diário Oficial dos Municípios, na Publicação do Aviso de Licitação - Pregão Presencial nº 005/2017.

**Onde se lê: DATA: 22/03/2016. Leia-se: DATA: 22/03/2017.**

Onde se lê: Senador Alexandre Costa, 26 de janeiro de 2016. Leia-se: Senador Alexandre Costa, 08 de março de 2017.

Senador Alexandre Costa, 09 de março de 2017.

Elton de Sousa Saraiva, Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Autor da Publicação: ALEXANDRE HENRIQUE PEREIRA DA SILVA

### ERRATA AO AVISO DO PREGAO PRESENCIAL Nº.006/2017

Na edição nº 1547 de 08 de março de 2017, na página 11, do Diário Oficial dos Municípios, na Publicação do Aviso de Licitação - Pregão Presencial nº 006/2017.

**Onde se lê: DATA: 22/03/2016. Leia-se: DATA: 22/03/2017.**

Senador Alexandre Costa, 09 de março de 2017.

Elton de Sousa Saraiva, Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Autor da Publicação: ALEXANDRE HENRIQUE PEREIRA DA SILVA

## Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão

### AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇO Nº 002/2017/CPL

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇO Nº 002/2017/CPL. A Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão, através do Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna público que realizará licitação na modalidade Tomada de Preço, sob o nº 002/2017/CPL. OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Controle Interno para o município, em conformidade com o anexo I (Termo de Referência). DATA DA ABERTURA: 29 de março de 2017 às 15:00h, na sede da Prefeitura Municipal, situada na Rua São José, nº 477, centro, CEP: 65.668-000 - Sucupira do Riachão/MA. TIPO: Menor Preço Global. REGIME DE EXECUÇÃO: Empreitada por preço global. DIPLOMA LEGAL: Lei Federal nº 10.520/02, subsidiariamente com a Lei Federal nº 8.666/93. OBTENÇÃO DO EDITAL: No endereço supra, das 08:00 às 12:00h, de segunda a sexta-feira, podendo ser consultado gratuitamente ou adquirido mediante recolhimento de R\$ 50,00 (cem reais) através de DAM (documento de arrecadação municipal). Sucupira do Riachão/MA, 09 de março de 2017. HENRIQUE LUIS MONTEIRO DA COSTA - Pregoeiro.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

## NORMAS E ORIENTAÇÕES DE PUBLICAÇÃO

A Constituição Federal permite que cada município, como ente federado, possa se auto-organizar administrativamente (Art. 18 da CF/88) por meio de suas leis (arts. 29, 20, I, da CD/88)

A Lei Federal nº 8.666/93, no seu art. 6º, inciso XIII, conceitua imprensa oficial e declara que: “para a União é o Diário Oficial da União e para os Estados, Distrito Federal e Municípios, é o que for definido em suas leis.”

O Diário Oficial é criado através de Lei Municipal. A prefeitura envia e aprova o Projeto de Lei, conforme modelo fornecido pela FAMEM, para a Câmara Municipal.

O art. 48 da Lei Complementar nº. 101/00 considera o meio eletrônico como um instrumento de transparência da gestão fiscal.

A Lei nº 10.520/2002, no seu art. 4º, determina que a publicação do aviso de licitação, independentemente do seu valor, deve ser publicado no Diário Oficial do respectivo município.

### DA PUBLICAÇÃO:

A publicação do diário oficial dos municípios será exclusivamente através do site: [www.famem.org.br](http://www.famem.org.br).

O município que desejar, poderá imprimir as edições para distribuição em seu município.

A produção e circulação do diário obedecerão ao seguinte:

### DA INCLUSÃO DO CONTEÚDO NO SISTEMA DO DIÁRIO:

#### DA DATA:

As prefeituras municipais podem inserir suas publicações dentro do sistema do diário até as 22:00hs do dia corrente.

### DA PUBLICAÇÃO:

As publicações sempre acontecerão às 5:00hs do dia seguinte.

OBS.: Lembrando que todo e qualquer conteúdo incluso pelas prefeituras no dia corrente para publicação dentro do sistema do diário, só será publicado no próximo dia útil, obedecendo assim os feriados nacionais e finais de semana.

### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

- Formato: 21 x 29,7 cm (fechado)
- Cor: Preto e Branco
- Fonte: tamanho 8,5
- Número de Páginas: Determinado pela demanda
- Publicação: Diária

Para divulgar as publicações oficiais no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, as prefeituras deverão seguir a seguinte normatização.

### DO RECEBIMENTO:

- O conteúdo deverá ser enviado pela internet por meio da utilização da ferramenta de publicação do diário que já se

encontra disponível no site: [diario.famem.org.br](http://diario.famem.org.br) ;

- Todo o material enviado para publicação deverá ser realizado por meio de um funcionário da prefeitura previamente autorizado e capacitado pela FAMEM para utilização do sistema;

### A FORMATAÇÃO:

O conteúdo inserido pelas prefeituras no sistema do diário, deverão obedecer à seguinte formatação: o editor de textos utilizado deve ser o “Word”; o corpo da letra (tamanho) será 8,5cm; usar espaçamento simples entre linhas; texto na cor preta (automática); selecionar fonte (estilo) Arial, com alinhamento justificado.

### DA PUBLICAÇÃO:

- Só serão divulgadas no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão as publicações de municípios que aprovarem nas Câmaras Municipais o projeto de lei que autoriza as prefeituras a instituírem o diário como órgão oficial dos municípios;
- As publicações oficiais das prefeituras serão distribuídas no diário por ordem alfabética dos municípios, assim como os atos administrativos;
- O conteúdo publicado é de inteira responsabilidade do município que inseriu o material no sistema do diário para publicação;
- A publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão substituirá as demais publicações impressas, para todos os efeitos legais, exceto para os editais de licitação na modalidade tomada de preços e concorrência, os quais, conforme disposto na Lei Federal nº 8.666/93, devem ser publicados também em diário de grande circulação.
- Algumas publicações ainda deverão ser realizadas pela Imprensa Oficial do Estado ou da União, quando se tratar de convênios ou outra forma de parceria com esses outros entes federativos.
- O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão será publicado no site simultaneamente à publicação impressa.
- O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão não circulará aos sábados, domingos e feriados.

### DA DISTRIBUIÇÃO:

- A FAMEM disponibiliza todos os exemplares do Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão em seu site: [diario.famem.org.br](http://diario.famem.org.br);

### DO ARMAZENAMENTO:

- O material finalizado será armazenado em nuvem no ambiente tecnológico desta Federação e em encadernações mensais;
- Os e-mails recebidos também serão armazenados em nuvem em espaço de acesso restrito;
- O material também ficará acessível para consulta das prefeituras no site da FAMEM: [www.famem.org.br](http://www.famem.org.br)

Obs.: A aceitação dos atos administrativos divulgados neste diário estão condicionadas à verificação de sua autenticidade na Internet.

### ATOS QUE PODEM SER PUBLICADOS NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO MARANHÃO E ATOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS EM OUTROS VEÍCULOS DE PUBLICAÇÃO

**SÃO VEÍCULOS DE DIVULGAÇÃO DE ATOS:****I) VEÍCULOS OFICIAIS:**

- a) Diário Oficial da União;
- b) Diário Oficial do Estado;
- c) Diário Oficial dos Municípios, impressos ou eletrônicos.

**II) VEÍCULOS PRIVADOS:**

- a) Jornal diário de circulação nacional;
- b) Jornal diário de grande circulação no Estado;
- c) Jornal diário de circulação regional;
- d) Jornal diário de circulação local.

**III) INTERNET:**

- a) Sites oficiais; e
- b) Sites privados.

**ATOS ADMINISTRATIVOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS E OS VEÍCULOS A SEREM UTILIZADOS:****I - AVISOS DE ABERTURA DE LICITAÇÕES:**

- a) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços e concorrência no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, quando se tratar de obras e serviços de engenharia com RECURSOS FEDERAIS (art. 21, § 4º da Lei Federal 8.666/93) e os de pregão quando o convênio ou o Decreto Municipal dispuser a respeito (art. 17, I, II, III do Decreto Federal 5.450/05), e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- b) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO (art. 21, § 4º, inciso II da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- c) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO (art. 21, § 4º, inciso III da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- d) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no JORNAL DE CIRCULAÇÃO LOCAL OU REGIONAL (art. 21, § 4º, inciso III da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- e) Obrigatoriedade de publicar os editais de pregão na INTERNET e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- f) Obrigatoriedade de divulgar a realização de audiência pública que deve anteceder a licitação ou conjunto de licitações em valores superiores a 100 vezes o limite estabelecido para a modalidade de concorrência nos mesmos meios de divulgação do edital respectivo;

g) OBRIGATORIEDADE DE DIVULGAR AS ALTERAÇÕES DOS EDITAIS de nos mesmos meios de divulgação do edital respectivo (art. 21, § 4º da Lei Federal 8.666/93).

**II - DEMAIS ATOS DECORRENTES DA APLICAÇÃO DA LEI DE LICITAÇÕES:**

a) Obrigatoriedade de divulgação dos editais de convite no mural da Prefeitura (art. 21 e 22,

§ 3º da Lei Federal 8.666/93) e DEVERÃO também ser publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;

b) Obrigatoriedade de divulgação da relação mensal de compras (art. 16 e art. 24, IX da Lei Federal 8.666/93) no mural da Prefeitura ou na Imprensa Oficial do Município, que neste caso, depois de aprovada a Lei Municipal será o Diário Oficial dos Municípios;

c) Obrigatoriedade de divulgar na Imprensa Oficial do Município, que pode ser o Diário Oficial dos Municípios e no jornal diário de grande circulação no Estado, o chamamento público para registro cadastral (art. 34, § 1º da Lei Federal 8.666/93);

d) Obrigatoriedade de divulgar na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios) a RATIFICAÇÃO DAS DISPENSAS E DE INEXIGIBILIDADES DE LICITAÇÃO e o retardamento da execução de obra ou serviço (arts. 8º, 17, § 2º e 4º, 24, 25 e 26 da Lei Federal 8.666/93);

e) Obrigatoriedade de divulgar o extrato de contratos, ajustes e convênios e seus RESPECTIVOS ADITIVOS (art. 61, parágrafo único da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

f) Obrigatoriedade de divulgar as intimações dos julgamentos das fases de habilitação e de propostas, quando não estiverem todos os licitantes presentes no ato que adotou a decisão, da anulação e revogação de licitações e da rescisão de contratos (art. 109, § 1º, alíneas a e b da LF 8.666/93), na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

g) Obrigatoriedade de divulgar a justificativa do pagamento fora da ordem cronológica (art. 5º da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

h) Obrigatoriedade de divulgar os preços registrados (art. 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

i) Obrigatoriedade de divulgar as decisões de impugnações de editais, as decisões de recursos, os atos de cancelamento, adiamento, adjudicação e homologação de licitações, convocação para sorteio e demais avisos e decisões ocorridas no curso do procedimento licitatório aos licitantes, o que pode ser feito através do Diário Oficial dos Municípios. Caso envolva recursos federais, deverá também ser publicado no Diário Oficial da União, e na hipótese de envolver recursos do Estado do Maranhão, no Diário Oficial do Estado do Maranhão.

**III - OUTROS ATOS OFICIAIS QUE PODEM E DEVEM SER DIVULGADOS POR MEIO DO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS:**

Poderão ser publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios:

a) as Leis Municipais e demais atos resultantes do processo legislativo das Câmaras Municipais, tais como, projetos de lei e vetos;

b) os Decretos e outros atos normativos baixados pelos Prefeitos e Presidentes das Câmaras Municipais, tais como portarias, resoluções, instruções normativas, orientações normativas;

c) os atos dos Secretários Municipais, baixados para a execução de normas, com exceção dos de interesse interno dos municípios, tais como: despachos circulares, ordens de serviço, licenças diversas, alvarás, entre outros;

d) atos administrativos cuja publicidade seja obrigatória nos termos da legislação federal, conforme antes apontado, bem como da legislação municipal;

e) atos administrativos diversos emanados de qualquer órgão municipal, inclusive conselhos de políticas públicas, tais como pautas, atas, pareceres;

f) atos relacionados à área de recursos humanos, a exemplo de: atos relacionados a concurso público (edital, homologação de inscrições, resultado e classificação de aprovados, decisões de recursos, homologação do concurso, convocação para posse e nomeação), aposentadoria, aproveitamento, demissão, exoneração, falecimento, nomeação de servidores efetivos, comissionados e temporários, promoção, recondução, reintegração, reversão, readaptação, transferência, inclusive a nomeação de comissões de sindicância e processo administrativo disciplinar e demais atos passíveis de publicação decorrentes destes processos;

g) atos decorrentes da aplicabilidade da Lei de Responsabilidade Fiscal, ainda que não sejam de publicidade obrigatória, tais como parecer prévio do controle interno, planos, prestação de contas, relatórios de gestão fiscal (publicidade obrigatória), relatórios resumidos da execução orçamentária (publicidade obrigatória) e versões simplificadas desses documentos. Os atos de publicidade obrigatória, acima referidos, deverão ser divulgados de modo a permitir o mais amplo acesso ao público, inclusive por meio eletrônico, jornal local ou Diário Oficial, juntamente com a fixação no mural dos órgãos.

#### **IV - ATOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS NA HOMEPAGE CONTAS PÚBLICAS DO TCU (LEI FEDERAL 9.755/98):**

a) balanço consolidado das contas dos municípios, suas autarquias e outras entidades;

b) balanços do exercício anterior;

c) orçamentos do exercício;

d) quadros baseados em dados orçamentários, demonstrativos de receita e despesa;

e) ratificações das dispensas e inexigibilidades (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

f) recursos repassados voluntariamente;

g) relação de compras (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

h) relatórios resumidos da execução orçamentária - demonstrativos

bimestrais;

i) resumos dos instrumentos de contrato e de seus aditivos (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

j) tributos arrecadados.

Todos estes atos também podem ser publicados no Diário Oficial dos Municípios para dar maior transparência à gestão municipal.

\*A seguir, quadro resumo sobre os atos e veículos de publicação

ATO	BASE LEGAL	DOM	DOE	DOU	JGCE	JGL/R	WEB	HOME	MURAL
<b>LICITAÇÕES</b>									
Aviso de Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Leilão.	Art. 21 da Lei 8.666/93	X	X	X	X	X			
					(Obras com recursos federais)				
					<b>OBRIGATÓRIO</b>				
Chamamento do registro cadastral	Art. 34 da Lei 8.666/93	X			X				
Os atos a seguir, se publicados no Diário Oficial dos Municípios que é a imprensa oficial do Município, não precisam ser publicados em outro jornal.									
Aviso de Convite	Art. 21 e 22, §3º da Lei 8.666/93	X							X
Aviso de Pregão	Lei 10.520/2002	X					X		
Relação mensal de Compras	Art. 16 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	X
Ratificação de dispensa	Art. 66 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	
Ratificação de Inexigibilidade	Art. 26 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	
Retardamento da execução de obras ou serviços	Art. 26 da Lei 8.666/93	X							
Extrato dos contratos, ajustes e convênios	Art. 61 da Lei 8.666/93 e Lei 9.755/98	X						X	
Decisão habilitação e classificação de Propostas se ausentes licitantes no ato licitatório.	Art. 109 da Lei 8.666/93	X							
Justificativa de pagamento fora da ordem cronológica	Art. 5º da Lei 8.666/93	X							
Preços registrados	Art. 15 da Lei 8.666/93	X							
Decisão de impugnação de editais	Art. 41 da Lei 8.666/93	X							
Decisão de recursos	Lei 8.666/93	X							
Revogação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Anulação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Adjudicação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Convocação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Apostilas	Art. 61 da Lei 8.666/93 e Lei 9.755/98	X							
<b>GESTÃO FISCAL</b>									
RREO	Art. 52 da LC 101/2000	X				X	X		X
RGF	Art. 55 e 63 LC 101/2000	X				X	X		X
<b>PROCESSO LEGISLATIVO</b>									
Projetos de Lei	Art. 37 CF	X							
Vetos	Art. 37 CF	X							
Leis	Art. 37 CF	X							
Decretos	Art. 37 CF	X							
Portarias	Art. 37 CF	X							
Resoluções	Art. 37 CF	X							
Instruções Normativas	Art. 37 CF	X							
Orientações Normativas	Art. 37 CF	X							
<b>ATOS ADMINISTRATIVOS DIVERSOS</b>									
Ordens de Serviços	Art. 37 CF	X							
Pareceres	Art. 37 CF	X							
Licenças Municipais	Art. 37 CF	X							

Despachos	Art. 37 CF	X							
Circulares	Art. 37 CF	X							
Atas de Conselhos	Art. 37 CF	X							
Balanco do exercício anterior	Lei 9.755/98	X						X	
Balanco consolidado	Lei 9.755/98	X						X	
Orçamento do exercício	Lei 9.755/98	X						X	
Quadro demonstrativo da Receita e despesa	Lei 9.755/98	X						X	
Rec. repassados voluntariamente	Lei 9.755/98	X						X	
Tributos arrecadados	Lei 9.755/98	X						X	
<b>ÁREA DE PESSOAL</b>									
Edital de Concurso Público	Art. 37 CF	X							
Homologação de insc. Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Resultado e classif. Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Decisão de recursos em Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Homologação de Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Convocação p/ posse e nomeação	Art. 37 CF	X							
Aposentadoria de servidores	Art. 37 CF	X							
Demissão de servidores	Art. 37 CF	X							
Aproveitamento de servidores	Art. 37 CF	X							
Exoneração de servidores	Art. 37 CF	X							
Falecimento de servidores	Art. 37 CF	X							
Nomeação de servidores	Art. 37 CF	X							
Promoção de servidores	Art. 37 CF	X							
Recondução de servidores	Art. 37 CF	X							
Reintegração de servidores	Art. 37 CF	X							
Reversão de servidores	Art. 37 CF	X							
Readaptação de servidores	Art. 37 CF	X							
Transparência de servidores	Art. 37 CF	X							
Cessão de servidores	Art. 37 CF	X							

This document is signed by

	<b>Signatory</b>	CN=FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO:12526786000164, OU=AR SERASA, OU=RFB e-CNPJ A1, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, L=SAO LUIS, ST=MA, C=BR
	<b>Date/Time</b>	Mon Mar 13 04:00:19 BRT 2017
	<b>Issuer-Certificate</b>	CN=AC SERASA RFB v2, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, C=BR
	<b>Serial-No.</b>	2670235723602551733
	<b>Method</b>	urn:adobe.com:Adobe.PPKLite:adbe.pkcs7.sha1 (Adobe Signature)